

The background image shows a woman in a dark business suit and a white polka-dot blouse smiling and gesturing with her hands as she talks to two male doctors. One doctor is wearing a light blue shirt, a striped tie, and a stethoscope, and is holding a white folder. The other doctor is wearing blue scrubs and glasses. The scene is set in a bright, modern hospital environment.

# Doen wat juist is

*IQVIA-gedragcode*

Onze gedragscode, *Doen wat juist is*, is een set richtlijnen voor de verantwoordelijkheden voor ethisch zakelijk gedrag die we met elkaar delen. Deze gids zal u helpen onze vereisten voor correct gedrag te kennen en toe te passen. Hoewel we geen richtlijnen voor alle situaties kunnen geven, kunnen we wel op mogelijke problemen wijzen en algemene richtlijnen geven om u te helpen bij het nemen van beslissingen. In onze Gedragscode staat ook vermeld waar u vragen kunt stellen of problemen kunt melden.

## INHOUDSOPGAVE

<b>Voorwoord</b> <b>3</b> Brief van onze voorzitter en CEO 3 Visie en waarden van IQVIA 4 Toewijding van IQVIA 5 Algemene verantwoordelijkheden 6 Organisatie van <i>Doen wat juist is</i> 8	<b>Communicatie en gegevensbescherming</b> <b>25</b> Communicatie 26 Sociale media 27 Vertrouwelijkheid 28 Bescherming van persoonlijke informatie 29	<b>Corporate governance</b> <b>46</b> Bedrijfsbeleid 47 Effectenhandel 48 Ondernemingsbrede financiële rapportage 50 Juridische kwesties 51 Duurzaamheid en sociale verantwoordelijkheid 51
<b>Zakelijke ethiek</b> <b>9</b> Bestrijding van omkoping en corruptie 10 Antitrust en eerlijke handel 12 Activiteiten op het gebied van politieke campagnes 14 Geschenken en entertainment 15 Bijdragen aan liefdadigheidsorganisaties 17	<b>Personeel</b> <b>30</b> Respectvolle werkomgeving 31 Melding van kwesties en bescherming tegen represailles 33 Belangenverstremgeling 34	<b>Omgaan met specifieke situaties/uitdagingen</b> <b>52</b> Rode vlaggen 52 Nadenken over alternatieven 52 Problemen melden 52
<b>Patiëntveiligheid en medische ethiek</b> <b>18</b> Bescherming van onderzoeksdeelnemers en patiënten 19 Medisch-ethische normen 19	<b>Zakelijke dienstverlening en praktijken</b> <b>36</b> Normen voor zakelijke relaties 37 Selectie en beheer van leveranciers 37 Controlemaatregelen internationale handel 38 Professionele zorgverleners en overheidsfunctionarissen 39	<b>Hulp en informatie</b> <b>53</b> Lokale hulpbronnen 53 Wereldwijde hulpbronnen 53 Afhandelen van telefoongesprekken 54 Beperkingen voor contacten uit Europa 54 Conclusie 55
<b>Naleving van de biofarmaceutische regelgeving</b> <b>20</b> Regelgeving met betrekking tot klinisch onderzoek 21 Promotionele activiteiten 22 Vergoeding voor hoofdonderzoeker/begunstigden 23 Milieu, gezondheid en veiligheid 23 Interactie en contracten met de overheid 24	<b>Activa</b> <b>41</b> Geïntegreerd kader voor informatiebeveiliging 42 Gegevensclassificatie 42 Gebruik van IT-activa 43 Beheer van bedrijfsadministratie 44 Bescherming van onze activa 45	

# Inleiding: Brief van onze Voorzitter en CEO



## ***Beste collega's,***

Overall ter wereld waar IQVIA actief is, vormen de fundamentele waarden eerlijkheid, integriteit en ethisch gedrag de kern van alles wat we doen. Onze reputatie wordt gevormd door persoonlijke beslissingen van elke werknemer.

Een ieder van ons moet ernaar streven waardig en rechtvaardig te zijn en te doen wat juist is tijdens het werk, zelfs in de moeilijkste situaties.

Onze Gedragscode, *Doen wat juist is*, is een duidelijke afspiegeling van waar we als organisatie voor staan, wat we van onszelf verwachten en wat we moeten doen om onze reputatie in stand te houden. Onze Gedragscode is een leidraad voor hoe we ons werk moeten uitvoeren en verduidelijkt wat van ons wordt verwacht. Er zijn eenvoudige en praktische stappen die iedereen kan nemen om onze waarden in gedrag om te zetten, waaronder:

- Deze gids regelmatig lezen en raadplegen om te verzekeren dat u onze normen voor ethisch gedrag en de wetten die ons werk bepalen, begrijpt.
- Het gebruiken van de hulpmiddelen die in deze Code worden vermeld, zoals onze Ethics Line, om vragen te stellen over deze normen of een zorg te uiten over een mogelijke schending, ook als u het niet zeker weet. Een situatie verkeerd beoordelen, bijvoorbeeld het niet melden van (vermoedelijke) schending, kan diepgaande en blijvende schade toebrengen aan ons bedrijf.

- Zorg ervoor dat u alle normen in deze Code die van toepassing zijn op uw werk, begrijpt en naleeft.
- Begrijpen dat u de vrijheid hebt om u uit te spreken en hulp te vragen, zonder bang te hoeven zijn voor vergelding. Iedere manager moet een omgeving scheppen waarin werknemers zich voldoende op hun gemak voelen om bekende of mogelijke schending of dubieuze situaties te melden.

Het volgen van onze Gedragscode is een topprioriteit voor ons bedrijf en ons leiderschap. Dit zijn absolute vereisten voor het werken bij IQVIA, en een ieder van ons moet voor 100 procent zijn/haar belofte handhaven om ze 100 procent van de tijd na te leven. Bedankt voor uw toewijding om onophoudelijk de hoge ethische normen die we onszelf hebben gesteld, te handhaven.

Met vriendelijke groeten,

A handwritten signature in black ink that reads "Ari Bousbib".

**Ari Bousbib**

*Voorzitter en CEO*

IQVIA

# Visie en waarden van IQVIA

## ONZE VISIE

We leveren geïntegreerde informatie- en technologie-oplossingen om de gezondheidszorg vooruit te helpen.

Onze sector werkt aan het verbeteren van de resultaten van patiënten in de echte wereld door middel van innovaties voor behandelingen, zorgverlening en toegang tot gezondheidszorg. Voor de informatie-, technologie- en serviceoplossingen die ze nodig hebben om nieuwe inzichten en benaderingen te genereren, vertrouwen ze op ons. Ons team maakt op een intelligente manier gebruik van inzichten, commerciële en wetenschappelijke diepgang en uitvoerige expertise om klanten in staat te stellen belangrijke doelen te bereiken: verbeteren van klinische, wetenschappelijke en commerciële resultaten. Realiseren van het volledige potentieel van innovaties. En, tot slot, de wereld gezonder maken.

## ONZE WAARDEN

**KLANTGERICHTHEID:** We zijn gepassioneerd over het succes van onze klanten.

We zetten onze klanten centraal bij alles wat we doen. We ontwikkelen een grondige kennis van de uitdagingen waarmee ze worden geconfronteerd om een succesvolle, duurzame relatie met hen op te bouwen. Wij passen ons in samenwerking met onze klanten aan veranderende omstandigheden aan om flexibele, innovatieve oplossingen te ontwikkelen om hun succes mogelijk te maken.

**RESULTAATGEDREVEN:** We behalen resultaten.

We stellen hoge, maar haalbare doelen voor onszelf, blijven doorzetten ondanks obstakels en tonen, ongeacht het resultaat, verantwoordelijkheid voor ons werk. We willen winnen, maar niet ten koste van alles. Hoe we daar komen is net zo belangrijk als wat we bereiken.

**TEAMWORK:** We doen ons best om samen te werken.

We werken grensoverschrijdend samen, vertrouwen elkaar om openlijk kennis te delen, uitdagingen proactief te benaderen en werken samen om ons beste werk te leveren. We winnen als team en verliezen als team.

**VLEKKELOZE UITVOERING:** We leveren uitstekend werk.

We zijn gepassioneerd over ons werk en willen dat onze naam voor uitmuntendheid staat. We zijn proactief en leveren oplossingen van hoge kwaliteit. We erkennen onze fouten en gebruiken ze als een kans om te leren en ons werk voortdurend te verbeteren.

**INTEGRITEIT:** We doen altijd wat juist is.

We weten wat goed en fout is en kiezen ervoor om elke keer opnieuw te doen wat juist is: voor onze werknemers, klanten en patiënten. We zoeken naar verschillende perspectieven, communiceren op openlijke en eerlijke wijze en behandelen anderen met respect.



# Toewijding van IQVIA

## Verdere richtlijnen

[Ethics and Compliance Office](#)

[Legal Department](#)

[Office of the Chief Medical and Scientific Officer](#)

[Human Resources](#)

[Interne audit](#)

IQVIA heeft sterke functies binnen haar organisatie, die ethisch gedrag, naleving van wet- en regelgeving voor bedrijven en het behalen van resultaten op integere wijze ondersteunen.

De programma's voor ethiek en naleving van IQVIA helpen om een cultuur van naleving en ethiek in het hele bedrijf te bevorderen. Dit wordt bereikt door het ontwikkelen en implementeren van wereldwijde programma's die nalevingsrisico's beoordelen; vaststellen van normen en beleidslijnen; en toezicht, audits en onderzoeken van aan naleving gerelateerde problemen.

Andere functies die onze toewijding aan ethiek en naleving ondersteunen zijn de Legal Department (Bureau van de bedrijfsadvocaat), Human Resources (hr), Internal Audit en het Office of the Chief Medical and Scientific Officer (hoofd Medische en wetenschappelijke afdeling).



# Algemene verantwoordelijkheden

## Geen represailles

IQVIA verbiedt het ten strengste om represailles te nemen tegen werknemers die in goed vertrouwen:

- melding maken van of een vraag stellen over een mogelijke niet-naleving,
- een klacht indienen,
- helpen bij het indienen van een klacht of
- meewerken aan een intern onderzoek.

Iedereen die zich met zulke represailles inlaat zal aan strafmaatregelen onderworpen worden.

Als iemand represailles tegen u neemt, neem dan contact op met uw manager, uw plaatselijke hr-contactpersoon, de Legal Department of de [Ethics Line](#).

Integriteit is een kernwaarde van IQVIA.

We zijn allemaal verantwoordelijk voor ethisch zakelijk gedrag.

## Uw verantwoordelijkheden omvatten:

- deze Code lezen en navolgen,
- IQVIA's bedrijfsbeleidslijnen en de beleidslijnen en procedures van de afdelingen die voor uw respectieve taken gelden, lezen en naleven,
- handelen met integriteit en op een professionele manier,
- u niet inlaten met onwettige of onethische activiteiten, en
- indien nodig, hulp zoeken bij de hulpbronnen die in deze Code vermeld staan.

Als u op de hoogte bent van foutief gedrag of een schending van onze beleidslijnen of procedures, of dit vermoedt, bent u het aan uzelf, uw collega's en IQVIA verplicht om deze problemen te melden. U kunt schending of een vermoeden van schending melden bij uw manager, een andere manager, uw plaatselijke hr-contactpersoon, de Legal Department, het Ethics en Compliance Office (Bureau ethiek en naleving) of via de Ethics Line.

De in deze Code vastgestelde verantwoorde bedrijfsvoering is van toepassing in alle landen waar we zaken doen. Die bedrijfsvoering geldt daarnaast voor alle werknemers, directeurs, functionarissen van IQVIA (in het kader van deze Gedragscode gezamenlijk 'werknemers' genoemd), en voor niet-werknemers, bijvoorbeeld opdrachtnemers. Met uitzondering van daar waar specifiek anders wordt vermeld, en zonder de status te krijgen van werknemer, worden opdrachtnemers in deze Gedragscode, uitsluitend met het oog op leesgemak, 'werknemers' genoemd.

## Bescherming tegen represailles

Het beleid van IQVIA van bescherming tegen represailles beschermt mensen die problemen melden of hulp zoeken. Dit betekent dat u een kwestie te goeder trouw kunt melden of rapporteren of aan een onderzoek kunt deelnemen zonder dat anderen negatieve acties tegen u mogen ondernemen.

## Extra verantwoordelijkheden voor managers

IQVIA verwacht van haar leiders dat ze de toon aangeven op het gebied van ethisch gedrag door:

- het goede voorbeeld te geven en IQVIA's waarden te laten zien,
- het belang van *Doen wat juist is* te communiceren,
- een omgeving te scheppen waarin mensen niet bang hoeven te zijn om hulp te vragen of problemen te melden,
- mogelijke gevallen van niet-naleving te melden, en
- geen represailles te nemen of te dulden tegen mensen die zorgen melden of deelnemen aan een bedrijfsonderzoek.

# Algemene verantwoordelijkheden



## Vragen en antwoorden

### Wat betekent het om iets 'te goeder trouw' te rapporteren?

'Te goeder trouw' betekent voor de dag komen met informatie over een situatie waarvan u denkt dat deze Code, beleidslijnen van IQVIA of de wet hierdoor geschonden worden. Ook als u enkel vermoedt dat er foutief gedrag heeft plaatsgevonden, moet u die kwestie melden. Het is niet erg als blijkt dat u zich vergist hebt, zolang de melding oprecht gedaan is. Een voorbeeld van een melding die niet 'te goeder trouw' wordt gedaan, is als u onwars beweringen doet om iemand die u niet mag 'terug te pakken'.

Iedereen die bewust een valse beschuldiging doet of bewust valse informatie geeft, kan onderworpen worden aan disciplinaire maatregelen.

### Wat is represaille?

'Represaille' betekent iets terugdoen tegen iemand als wraak of 'terugbetaling' voor iets wat die persoon heeft gedaan. Represailles kunnen vele vormen aannemen en kunnen direct of indirect zijn. Voorbeelden van directe represailles zijn ontslag, demotie, salarisverlaging of een negatieve prestatie-evaluatie zonder dat de prestaties daar aanleiding toe geven.

Voorbeelden van indirecte represailles zijn uitsluiting van teamvergaderingen of door het bedrijf georganiseerde sociale evenementen.

### Ik heb informatie over een schending van ons financieel beleid, maar ben bang om het te rapporteren. Als ik het meld, hoe beschermt IQVIA mij dan tegen eventuele represailles?

We nemen maatregelen bij elke melding om de persoon die de melding doet, te beschermen. Dergelijke maatregelen kunnen variëren, maar kunnen onder andere het volgende inhouden:

- herinneringen aan degenen die betrokken zijn bij het beleid inzake bescherming tegen represailles,
- voortdurende controle van de kwestie, of
- corrigerende maatregelen bij represailles (indien die plaatsvinden).

U dient werkelijke of gevoelde represailles altijd te melden, zodat er eventuele corrigerende maatregelen genomen kunnen worden.

***Wij verbieden represailles tegen iedereen die welk mogelijk geval van niet-naleving dan ook in goed vertrouwen rapporteert of een klacht indient.***



## Organisatie van *Doen wat juist is*

### Verdere richtlijnen

Bedrijfsbeleid is te vinden via de volgende link: [bedrijfsbeleid van IQVIA](#)

*Doen wat juist is* is het centrale document met richtlijnen over de filosofie van ons bedrijf op het gebied van ethiek, integriteit en besluitvorming. De Code is georganiseerd rond themagebieden en bevat verwijzingen naar bedrijfsbeleid dat onze cultuur en kernwaarden versterkt en weerspiegelt.

In de Code leert u meer over onze bedrijfsbeleidslijnen, waarin eisen of beperkingen worden gesteld aan gedrag en besluitvorming. Alle bedrijfsbeleidslijnen kunnen ingezien worden via de intranetsite van IQVIA. Niet elk bedrijfsbeleid wordt in de Code besproken, maar u zult verwezen worden naar hulpbronnen waar u aanvullende informatie over specifieke beleidslijnen kunt vinden. Alle werknemers zijn verplicht om de Code en van toepassing zijnde beleidslijnen regelmatig te lezen en te erkennen, zoals is toegewezen.





## Zakelijke ethiek

**IQVIA heeft een niet aflatende toewijding aan de hoogste ethische normen.**

De zakelijke activiteiten van IQVIA raken veel anderen, waaronder patiënten, deelnemers aan onderzoeken, personeel, klanten en investeerders. Vertrouwen en langdurig zakelijk succes zijn afhankelijk van eerlijk, ethisch gedrag. Ethisch handelen betekent het maken van de juiste keuzes in overeenstemming met de normen van IQVIA. Ethisch handelen betekent ook het uitvoeren van de bedrijfsactiviteiten van IQVIA met inachtneming van de letter en de geest van de geldende wetten en voorschriften.



# Zakelijke ethiek

## Verdere richtlijnen

Bestrijding van omkoping en corruptie

Bedrijfsbeleid

Professionele zorgverleners en overheidsfunctionarissen

Bedrijfsbeleid

*Onder 'overheidsfunctionarissen' worden onder andere verstaan:*

- artsen, apothekers en andere zorgverleners die zijn verbonden aan een overheidsinstelling, bijvoorbeeld een staatsziekenhuis of universiteit;
- beambten bij staatszorginstellingen;
- douane- en importbeambten;
- toezichthouders op de gezondheidszorg, bijvoorbeeld inspecteurs;
- beambten die verantwoordelijk zijn voor de goedkeuring en registratie van producten;
- beambten die verantwoordelijk zijn voor de prijsbepaling van producten;
- beambten die verantwoordelijk zijn voor terugbetaling van producten; en
- beambten die verantwoordelijk zijn voor de plaatsing van producten op ziekenhuisformulieren.

## Bestrijding van omkoping en corruptie

IQVIA duldt omkoperij en corruptie niet, ongeacht de vorm waarin dit gebeurt. In vrijwel elk land waar IQVIA actief is, is het doen van betalingen aan overheidsfunctionarissen in ruil voor het verkrijgen of behouden van zakelijke opdrachten of voor het verkrijgen van een zakelijk concurrentievoordeel bij wet verboden. In veel landen is omkoping van privébedrijven ook verboden. De gevolgen van omkoperij en corruptie zijn alom bekend. Ze zijn schadelijk voor zowel bedrijven als personen. IQVIA moet zich houden aan de U.S. Foreign Corrupt Practices Act (Amerikaanse Wet inzake buitenlandse corruptiepraktijken) en de U.K. Bribery Act (Britse Wet inzake omkoping), ongeacht het land waar de betreffende activiteiten plaatsvinden en ongeacht de nationaliteit van de werknemer(s) die erbij betrokken is/zijn. IQVIA moet zich daarnaast houden aan de anticorruptiewetgeving in de landen waar wij actief zijn. Corruptie heeft consequenties voor zowel het bedrijf als voor individuele werknemers.

Het geven en aannemen van steekpenningen is verboden, net als betrokkenheid bij corruptie. Dit verbod is zelfs van toepassing in landen waar omkoperij algemeen voorkomt en dit volgens de plaatselijke juridische en/of culturele normen toegestaan is. IQVIA verbiedt het direct of indirect (bijvoorbeeld in de vorm van giften) aanbieden, goedkeuren, toezeggen of verstrekken van alles wat een waarde



# Zakelijke ethiek



vertegenwoordigt aan of voor een overheidsfunctionaris, of aan of voor een zakelijk contact, met als doel:

- een officiële handeling te beïnvloeden,
- een opdracht binnen te halen of
- oneigenlijk voordeel te behalen.

Daarnaast verbiedt IQVIA faciliterende betalingen. Dit zijn betalingen aan overheidsfunctionarissen om routinematige overheidshandelingen te versnellen (bijvoorbeeld het verkrijgen van licenties, vergunningen of andere vereiste overheidsdocumenten). Betaling aan een overheidsinstantie van een gerechtvaardigde vergoeding voor spoedafhandeling van een aanvraag valt niet onder de noemer 'faciliterende betaling'. Bijvoorbeeld een gepubliceerd bedrag om sneller een visum of nieuw paspoort te krijgen bij het consulaat. Betaling van dergelijke vergoedingen is toegestaan indien er sprake is van een zakelijke noodzaak, de betaling transparant en open is, er een ontvangstbewijs wordt afgegeven en de kosten naar behoren worden geregistreerd in de administratie van IQVIA. Neem voor meer hulp contact op met de Legal Department of de Ethics Line.

IQVIA heeft een systeem van financiële en boekhoudkundige procedures dat moet worden gevolgd. Dit systeem omvat onder andere interne controlemaatregelen om een nauwkeurige en transparante administratie te waarborgen.

IQVIA en individuele werknemers die bij de zaak zijn betrokken, kunnen aansprakelijk worden gesteld wanneer door derden namens IQVIA steekpenningen worden gegeven of aangeboden. Werknemers moeten redelijke voorzorgsmaatregelen nemen om ervoor te zorgen dat alle derden die zij inschakelen, over de juiste kwalificaties beschikken, gebruikelijke kosten in rekening brengen, niet de schijn van belangenverstrengeling hebben en bereid zijn een schriftelijke overeenkomst te ondertekenen waarin zij verklaren geen betalingen aan te bieden die bij wet verboden zijn.

Derden zijn onder andere: leveranciers, agenten, makelaars, consultants en partners van een joint venture of ander samenwerkingsverband. Werknemers moeten de nodige zorgvuldigheid in acht nemen bij het selecteren van dergelijke zakenpartners om ervoor te zorgen dat ze betrouwbaar en eerlijk zijn en gekwalificeerd zijn voor de rol die ze vervullen. Vervolgens moeten werknemers toezicht houden op de activiteiten van de betreffende derden.

IQVIA heeft verplichte due diligence-procedures voor bepaalde tussenpersonen van derden vastgesteld.

Daadwerkelijke of vermoedelijke schending van ons beleid met betrekking tot de bestrijding van omkoping en corruptie door het bedrijf, een werknemer, klant of derde moet worden gemeld bij de Legal Department, de Ethics and Compliance Office of the Ethics Line.



## VRAGEN EN ANTWOORDEN

**IQVIA heeft voor een project een agent ingeschakeld die om een groot extra bedrag in contanten verzocht om snel de benodigde toestemming van een overheidsinstantie te kunnen ontvangen. Als we die goedkeuring niet ontvangen, missen we de deadline van een project. Wat moet ik doen?**

Dit is een ongebruikelijk verzoek. Weiger de betaling als u niet kunt achterhalen hoe het geld door de agent wordt gebruikt. U moet er zeker van zijn dat de agent het geld niet gebruikt voor een ongepast doel, bijvoorbeeld voor het aanbieden van steekpenningen. Neem contact op met de Legal Department, de Ethics and Compliance Office of de Ethics Line voor assistentie.

## Verdere richtlijnen

[Antitrust en eerlijke handel](#)

[Bedrijfsbeleid](#)

[Legal Department](#)

## Antitrust en eerlijke handel

IQVIA gaat de concurrentiestrijd stevig maar eerlijk aan, maar dan wél op basis van de waarde van onze producten en diensten. IQVIA voldoet aan toepasselijke antitrust- en concurrentiewetgeving, die per land verschilt en een stimulans is voor de vrije markt. Die wetgeving verplicht bedrijven om individueel te concurreren en zich niet bij anderen aan te sluiten om handel op oneerlijke wijze te beperken. Aan antitrustwetten en wetgeving op het gebied van eerlijke concurrentie wordt strikt de hand gehouden. Schending kan leiden tot hoge boetes voor IQVIA en haar werknemers.

### Concurrenten

IQVIA verbiedt gedrag waarmee antitrust- en concurrentiewetgeving mogelijk worden geschonden. Dergelijke wetgeving beperkt concurrerende verkopers in bepaalde activiteiten, bijvoorbeeld prijsafspraken, toewijzing van markten en groepsboycots.

We mogen zelfs niet de schijn wekken van het maken van afspraken met concurrenten over beperking van onze mededinging. Behalve tijdens goedgekeurde besprekingen (bijvoorbeeld overleg dat plaatsvindt volgens de voorschriften van brancheverenigingen) is het verboden om met concurrenten te communiceren over gevoelige thema's zoals:

- vorige, huidige of toekomstige prijzen;
- prijsbeleid;
- kortingen;
- marketingstrategieën; of
- uitbreidingsplannen.

### Klanten

De beperkingen van de antitrust- en concurrentiewetgeving kunnen ook gelden voor bepaalde afspraken tussen concurrerende kopers en, in bepaalde omstandigheden, tussen verkoper en koper. Handelingen van IQVIA mogen niet de schijn van een poging tot oneerlijke concurrentie hebben. Overleg met de Legal Department voordat u overeenkomsten aangaat waarmee:

- beperkingen worden opgelegd aan personen of bedrijven waar we goederen of diensten gaan afnemen;
- het recht van een klant om goederen en diensten van anderen af te nemen wordt beperkt;
- met betrekking tot prijzen, kortingen of vergoedingen onderscheid wordt gemaakt ten nadele van gelijkgeplaatsten en concurrerende klanten; of
- wordt afgesproken om niet met een concurrerend product te werken.

### Activiteiten van brancheorganisaties

Vergaderingen van brancheorganisaties en andere bijeenkomsten binnen de branche hebben een rechtmatig zakelijk doel. Dergelijke bijeenkomsten kunnen echter risico's met zich meebrengen omdat er vaak concurrenten aanwezig zijn en over thema's wordt gesproken waarbij alle partijen belang hebben. Brancheorganisaties hebben meestal procedures voor het delen van informatie. Zorg vooral dat u die procedures volgt wanneer u aan evenementen van brancheorganisaties of daaraan gerelateerde sociale evenementen deelneemt. Bespreek geen gevoelige thema's, bijvoorbeeld prijsbepaling, met concurrenten.

# Zakelijke ethiek



## Informatie over concurrenten

Informatie over concurrenten is een waardevol zakelijk instrument, maar deze informatie moet uit openbare bronnen worden verkregen. Die bronnen zijn onder andere websites, openbare presentaties, krantenartikelen of advertenties. Probeer niet om op onrechtmatige of enige andere ongepaste wijze informatie over concurrenten te verkrijgen. Geef ook geen verkeerd beeld van wie u bent of voor wie u werkt. Ga altijd vertrouwelijk en in overeenstemming met het vertrouwelijkheidsbeleid van IQVIA om met informatie van onze klanten, verkopers en concurrenten. Gebruik klanten of werknemers van klanten niet als bron van niet-openbare informatie. Praat niet met anderen over vertrouwelijke informatie van een oud-werkgever. Niemand bij IQVIA mag u vragen om zulke informatie te geven.

## Spreken en schrijven

Wees voorzichtig met hoe u spreekt en schrijft. Bij schending van de concurrentiewetgeving gaat het vaak om intentie en motivatie. Documenten en schriftelijke of mondelinge communicatie die slecht onder woorden zijn gebracht, kunnen verkeerd worden uitgelegd. Voorbeelden van uitingen die moeten worden vermeden, zijn: *"We gaan de concurrent verpletteren,"* of *"Ik kan niet wachten om die concurrent uit te schakelen."*

## Eerlijk zakendoen

We streven naar voordeel op de concurrenten door superieure prestaties, niet door oneerlijke of onrechtmatige bedrijfspraktijken. We moeten eerlijk omgaan met onze klanten, verkopers, concurrenten en werknemers. U mag geen oneerlijk voordeel behalen op wie dan ook door manipulatie, verzwijging, misbruik van vertrouwelijke informatie, verkeerde voorstelling van belangrijke feiten of andere vormen van oneerlijk handelen. U moet

bijvoorbeeld eerlijk zijn over onze diensten en u mag geen uitspraken doen over een concurrent die niet waar zijn.



## Vragen en antwoorden

**Op een beurs stond ik bij een groepje mensen die opeens over de hoogte van kortingen en marktstrategie gingen praten. Ik had daar moeite mee en heb de anderen gevraagd niet meer over die thema's te praten. Heb ik op de juiste manier gehandeld?**

Ja. Als een concurrent of iemand anders probeert om over dit soort thema's te praten, wordt van u verwacht dat u vraagt het gesprek onmiddellijk af te ronden en desnoods de ruimte te verlaten.

**Ik probeer een groot contract voor IQVIA binnen te halen. Mag ik net doen alsof ik van de klant ben om informatie over het voorgenomen bod van een concurrent te verkrijgen?**

Nee. Informatie van een concurrent verkrijgen door u voor iemand anders uit te geven is niet gepast. Informatie over concurrenten moet op een eerlijke manier worden verzameld.

**Mijn neef werkt bij een concurrent en wil prijsinformatie uitwisselen. Hij wil de informatie alleen voor benchmarking. Mag ik die informatie geven?**

Nee. IQVIA verbiedt het uitwisselen van prijsinformatie met een concurrent. Dit is zeer vertrouwelijke informatie en als die wordt verstrekt, zou dat de schijn van prijsafspraken kunnen wekken.

## Verdere richtlijnen

[Bedrijfsbeleid inzake activiteiten op het gebied van politieke campagnes en overheidszaken](#)

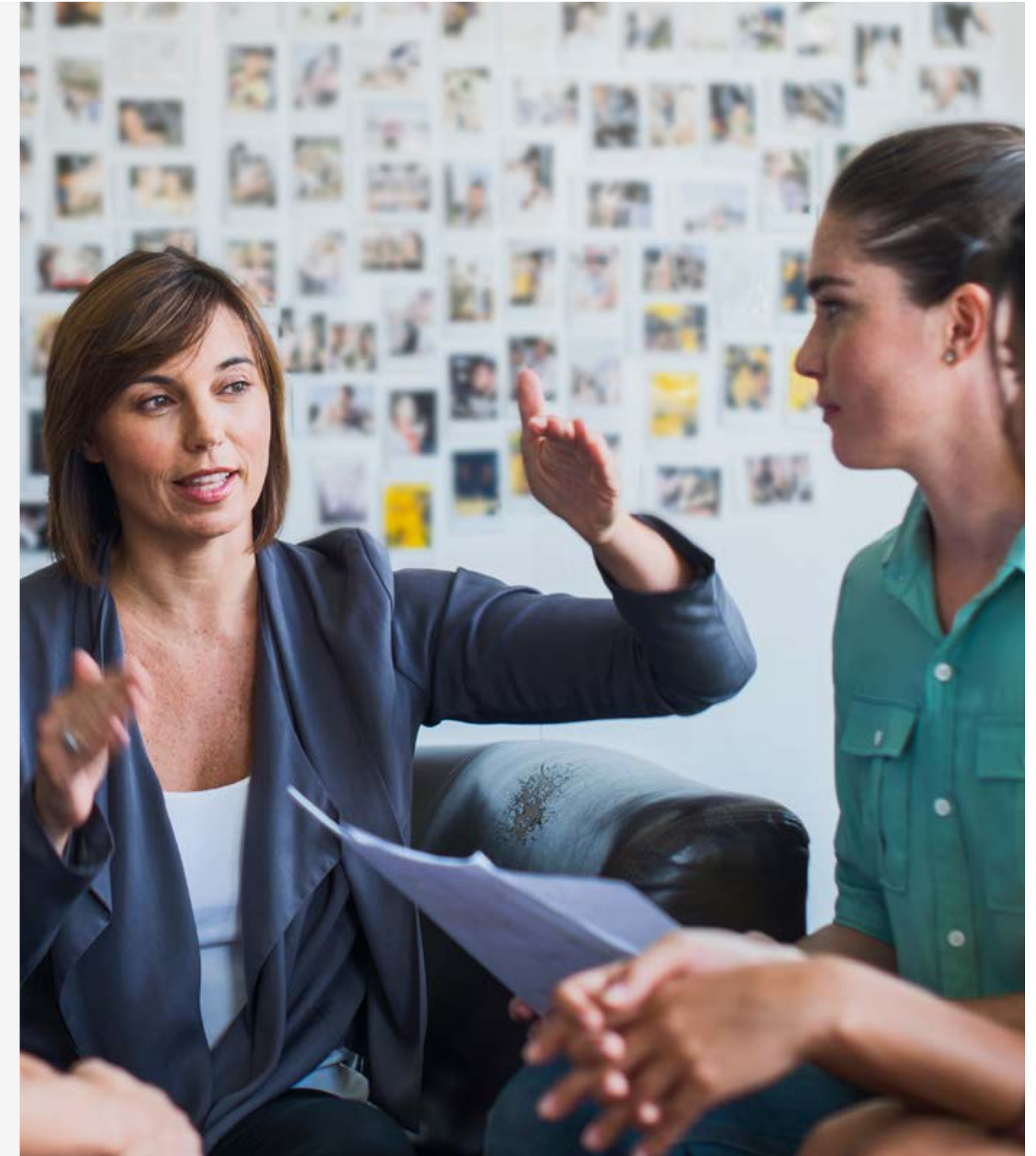
Bedrijfsbeleid

## Activiteiten op het gebied van politieke campagnes

Wij moedigen u aan om deel te nemen aan maatschappelijke activiteiten, bijvoorbeeld het verlenen van diensten aan overheidsinstellingen, samenwerken met belangenbehartigingsorganisaties of deelnemen aan activiteiten op het gebied van politieke campagnes. Zulke activiteiten worden als persoonlijke, vrijwilligersactiviteiten beschouwd; dergelijke activiteiten moeten in uw eigen tijd plaatsvinden met inachtneming van het bedrijfsbeleid. Het is werknemers van IQVIA en anderen die namens IQVIA handelen niet toegestaan om namens IQVIA direct of indirect politieke bijdragen of uitgaven te doen tenzij daarvoor toestemming is verleend door de Legal Department.

Verdere voorwaarden:

- Bedrijfsmanagers mogen werknemers in een niet-leidinggevende functie die rechtstreeks ondergeschikt zijn aan hen, niet om politieke bijdragen vragen.
- Werknemers mogen het e-mail-account van hun werk niet gebruiken om campagnemails naar externe partijen te sturen.
- Bedrijfsgebouwen van IQVIA mogen alleen met goedkeuring van de Legal Department worden gebruikt voor evenementen in verband met politieke campagnes, bijvoorbeeld fondsenwerving voor kandidaten.



## Verdere richtlijnen

### Geschenken en entertainment Bedrijfsbeleid

Onder '**Geschenken en entertainment**' wordt verstaan alles wat een bepaalde waarde vertegenwoordigt waarvoor u niet de verkoopprijs of gebruikelijke en normale kosten hoeft te betalen zoals onder andere maaltijden, versnaperingen, tickets voor entertainment- of sportevenementen, reis- of accommodatiekosten.

## Geschenken en entertainment

Geschenken en entertainment aan, van of voor klanten, verkopers of andere derden moeten aan de volgende voorwaarden voldoen:

- ze moeten legaal, niet-repetitief en passend zijn bij de rol van zowel de gever als de ontvanger;
- ze moeten een redelijke waarde vertegenwoordigen; en
- ze moeten nauwkeurig worden geregistreerd overeenkomstig de onkostenregistratie en interne boekhoudkundige vereisten van het bedrijf.

Voorbeelden van dergelijke aanvaardbare geschenken zijn bijvoorbeeld IQVIA-merkartikelen, een kleine fruitmand of snoep. Voorbeelden van aanvaardbaar entertainment zouden zo nu en dan een maaltijd of het bijwonen van een entertainment- of sportevenement zijn. Een afgevaardigde van het bedrijf dat het evenement organiseert, moet daarbij aanwezig zijn. Als de gastheer/-vrouw niet aanwezig is, wordt het entertainment-evenement als geschenk beschouwd en zijn onderstaande beperkingen voor geschenken van toepassing.

Geschenken en entertainment waarbij derden zijn betrokken, mogen NIET:

- worden aangeboden of aanvaard in ruil voor iets anders dat ontvangen of gegeven wordt;
- worden aangeboden of aanvaard om oneigenlijk voordeel te behalen;
- worden gebruikt om invloed uit te oefenen, of daarvan de schijn te hebben, op uw vermogen om in het beste belang van IQVIA te handelen, bijvoorbeeld een geschenk dat bij de selectie van een verkoper wordt gegeven of ontvangen;

- worden gevraagd door werknemers van IQVIA;
- bestaan uit geldmiddelen en geldequivalenten, zoals fysieke of virtuele giftcards of cadeaubonnen;
- worden aangeboden of aanvaard door een Familielid; of
- buitensporig zijn.

In bepaalde kantoren of vestigingen gelden mogelijk meer beperkende normen voor geschenken en entertainment. Bij tegenstrijdigheid tussen normen, geldt de meest beperkende norm.

Overleg bij twijfel over het geven of ontvangen van een geschenk of entertainment met uw manager, de Ethics Line of de Legal Department. Als u niet in de gelegenheid bent om hulp te vragen, geef het geschenk dan niet of wijs het geschenk beleefd af. Voor het geven en ontvangen van bedragen die niet onder de beperkingen van ons beleid vallen, is voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Legal Department vereist.

Werknemers moeten ook de normen uit ons bedrijfsbeleid inzake professionele zorgverleners en overheidsfunctionarissen volgen. Raadpleeg voor richtlijnen over normen voor geschenken en entertainment waarbij alleen werknemers van IQVIA betrokken zijn, ons Internationale beleid inzake reizen en onkosten.

## Verdere richtlijnen

[Internationaal beleid inzake reizen en onkosten](#)

[Professionele zorgverleners en overheidsfunctionarissen](#)  
Bedrijfsbeleid



## Vragen en antwoorden

### Mag ik een geschenk kopen voor een arts die een onderzoek beheert voor IQVIA?

Er zijn een paar situaties waarin het aanvaardbaar is om een geschenk aan een zorgverlener te geven. Er zijn veel wetten en regels van toepassing op het geven van geschenken, waaronder ook maaltijden, aan artsen. Het is beleid van IQVIA om aan alle beperkingen van dien aard te voldoen. Ander bedrijfsbeleid, bijvoorbeeld over contacten met professionele zorgverleners en overheidsfunctionarissen en de bestrijding van omkoperij, bevat beperkingen aan geschenken aan artsen.

Voor zover ze van toepassing zijn op de diensten van het bedrijf, moet u de richtlijnen van onze branche volgen, bijvoorbeeld de richtlijnen van de Amerikaanse PhRMA met betrekking tot klinisch onderzoek, *PhRMA's Principles on Conduct of Clinical Trials*, die van toepassing zijn op onderzoeksproducten. De PhRMA Code en de Britse *ABPI Code of Practice* en andere soortgelijke richtlijnen zijn van toepassing op goedgekeurde medische producten. Ten slotte hebben onze klanten en bedrijven of instellingen die zelf artsen in dienst hebben vaak eigen beleid voor geschenken aan artsen, waarmee we contractueel kunnen instemmen. In geval van tegenstrijdigheid tussen normen onderling, geldt de meest beperkende norm.

### Ons bedrijfsbeleid inzake geschenken en entertainment beperkt de kosten van entertainment die ik van een verkoper mag ontvangen. Hoe weet ik of een evenement of diner met een verkoper aan onze normen voldoet?

Wees proactief voordat u uitnodigingen van verkopers aanneemt. Vertel de verkoper over ons beleid voordat u een uitnodiging voor een diner of een ander evenement aanneemt. Vraag dan om wat basisinformatie over het evenement. Verkopers dienen evengoed ons beleid te respecteren als wij dat van hen.



# Zakelijke ethiek

## Verdere richtlijnen

[Bijdragen aan  
liefdadigheidsorganisaties](#)  
Bedrijfsbeleid

## Bijdragen aan liefdadigheidsorganisaties

IQVIA zet zich in voor de gemeenschappen waarin we werken en wonen. Een aantal werknemers van IQVIA heeft tijd en geld gestoken in het leveren van een positieve bijdrage aan de samenleving. IQVIA heeft ervoor gekozen zich te richten op een verscheidenheid aan activiteiten voor de samenleving en steun aan filantropische instellingen. Werknemers moeten zich houden aan het Beleid inzake bijdragen aan liefdadigheidsorganisaties wanneer ze namens het bedrijf bijdragen willen doen aan liefdadigheidsorganisaties of educatieve instellingen.



## Patiëntveiligheid en medische ethiek

IQVIA handelt met integriteit en met volledige naleving van ethische normen.

Informatie redt levens. Veel werk van IQVIA heeft effect op patiënten, inclusief patiënten die deelnemen aan klinisch onderzoek en patiënten wiens zorg zal worden beïnvloed door de kennis die we helpen ontwikkelen. We zijn toegewijd om te zorgen dat dit werk in overeenstemming is met algemeen aanvaarde medisch-ethische normen.



# Patiëntveiligheid en medische ethiek

## Verdere richtlijnen

Bedrijfsbeleid [Ethiek bij biomedisch onderzoek](#) en [Bescherming van deelnemers aan klinisch onderzoek](#)

[Office of the Chief Medical and Scientific Officer](#)

## Bescherming van onderzoeksdeelnemers en -patiënten

We zijn vastbesloten om te zorgen dat patiënten die deelnemen aan klinisch onderzoek dat wetenschappelijke waarde en een passend baten-risicoprofiel heeft, adequate geïnformeerde toestemming en adequaat toezicht heeft. Het klinische onderzoek dat IQVIA uitvoert, is gebaseerd op wereldwijd aanvaarde principes. Deze principes zijn de Neurenberg Code, het Belmont Rapport, de Verklaring van Helsinki en de consensus van de wereldwijde medisch-ethische gemeenschap. Bescherming van de veiligheid van onderzoeksdeelnemers is een belangrijke overweging die al ruimschoots vóór de werving van deelnemers begint en tijdens het hele klinisch onderzoek en ook erna doorgaat.

## Medisch-ethische normen

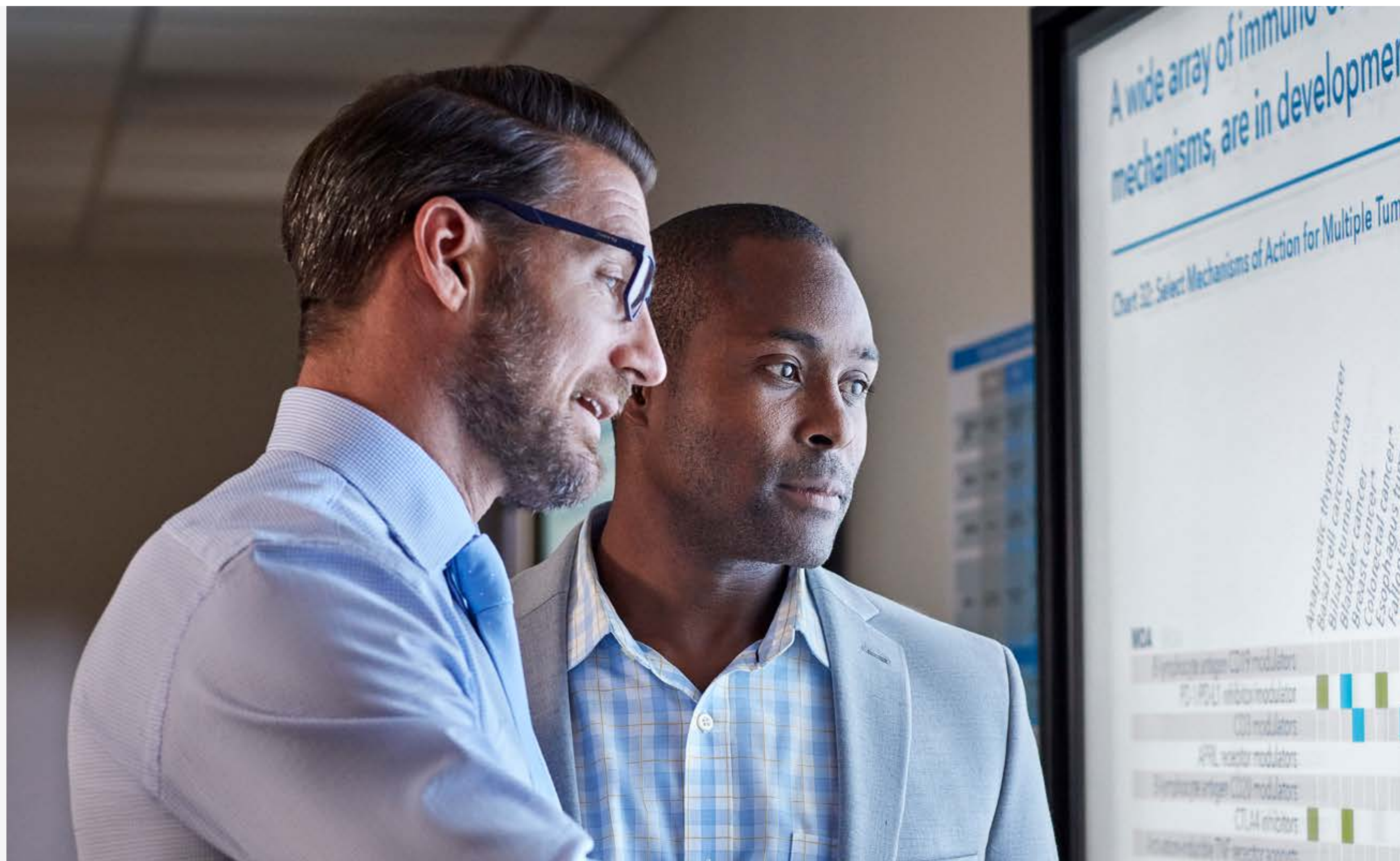
We zijn het aan onze positie als mondiale leider in de gezondheidszorg verplicht om consequent volgens de wereldwijde en alom aanvaarde medische-ethische normen te werk te gaan. We beschouwen deze normen als van gezamenlijk belang en niet in strijd met goede wetenschappelijke en zakelijke praktijken. Wij streven ernaar om medisch-ethische kwesties proactief te identificeren, te evalueren en erop te reageren. Bij het evalueren van dergelijke kwesties maakt IQVIA gebruik van een objectieve, op bewijs gebaseerde, transparante en samenwerkende aanpak om de veiligheid van onze onderzoeksdeelnemers en patiënten te helpen beschermen. Het Office of the Chief Medical & Scientific Officer ondersteunt onze inspanningen met het oog op de ethische uitvoering van onderzoek.



## Naleving biofarmaceutische regelgeving

IQVIA is een verantwoordelijke partner die onder strikte naleving van de wet diensten verleent.

IQVIA is een verantwoordelijke onderneming en partner in biofarmaceutische diensten die de wet- en regelgeving naleeft en haar activiteiten op integere en rechtmatige wijze verricht. Wij leven alle wet- en regelgeving met betrekking tot het verrichten van biofarmaceutisch-gereguleerde activiteiten na.



# Naleving biofarmaceutische regelgeving

## Verdere richtlijnen

[Naleving van wet- en regelgeving met betrekking tot bedrijfsbeleid klinisch onderzoek en bedrijfsbeleid promotionele activiteiten](#)

## Regelgeving met betrekking tot klinisch onderzoek

IQVIA is toegewijd aan het helpen ontwikkelen van veilige en effectieve biofarmaceutische producten en aan het beschermen van de rechten, de veiligheid en het welzijn van de menselijke deelnemers aan klinisch onderzoek. Naleving van de toepasselijke wettelijke vereisten en ethische normen die gelden voor het uitvoeren van klinisch onderzoek is een fundamentele vereiste om menselijke deelnemers aan onderzoeken te beschermen en om de integriteit van de onderzoeksgegevens te waarborgen. Landspecifieke wet- en regelgeving voor klinisch onderzoek, internationale onderzoeksnormen en documenten met richtlijnen van toezichthouders vormen samen goede klinische praktijken (Good Clinical Practices, GCP). We verrichten klinische onderzoeken in overeenstemming met de toepasselijke gedeelten van de GCP in alle landen waar we werkzaam zijn. We voeren observationele en post-marketingproeven uit in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving en internationale onderzoeksnormen.



# Naleving biofarmaceutische regelgeving

Verdere richtlijnen

[Legal Department](#)

## Promotionele activiteiten

Overheden reguleren de promotie van de producten van onze klanten. Doordat wij geldende wettelijke vereisten met betrekking tot promotionele activiteiten naleven, kunnen we garanderen dat gereguleerde biofarmaceutische producten alleen voor de toegestane en op het etiket vermelde doelen worden gepromoot. IQVIA voldoet aan de toepasselijke wettelijke vereisten en gedragscodes voor de branche met betrekking tot de promotie van biofarmaceutische producten. Promotionele materialen en presentaties moeten vóór gebruik worden goedgekeurd en overeenkomen met het op het etiket vermelde en goedgekeurde doel van het product wanneer dergelijke materialen zijn gereguleerd. Het is niet toegestaan om geschenken en entertainment aan te bieden als stimulans voor het voorschrijven van het product of als ongepaste stimulans om gereguleerde producten te kopen. Geschenken en entertainment moeten in overeenstemming zijn met ons beleid en onze procedures. Activiteiten op het gebied van verstrekking van productmonsters moeten voldoen aan de toepasselijke wettelijke vereisten voor distributie en documentatie.

U kunt eventuele zorgen over promotionele praktijken melden bij de Legal Department of via de Ethics Line.



## Vragen en antwoorden

**Een klant wil klinisch onderzoek doen in een land, maar is niet van plan om toestemming te vragen om het product in het betreffende land te verkopen en ook niet om het product in het betreffende land aan te bieden.**

### Is dit plan aanvaardbaar?

In internationale normen ten aanzien van klinisch onderzoek wordt afgeraden om klinisch onderzoek te doen in markten waar men niet van plan is het product aan te bieden. U moet dit melden bij het hoofd medische zaken en de functionaris wetenschap of via de Ethics Line. Misschien wilt u de klant er ook aan herinneren dat het in zijn beste belang is om zich aan deze richtlijnen te houden.

**Volgens mijn manager kan ik mijn verkoopcijfers opkrikken als ik een arts vertel over een recent ontdekte toepassing van een product van een van onze klanten. Die toepassing is nog niet goedgekeurd. Mag ik dat doen?**

Nee. Een dergelijke handeling kan worden gezien als een niet-goedgekeurde of 'offlabel' promotieactiviteit. Als een arts bij u om deze informatie vraagt, moet u de procedures voor het afhandelen van verzoeken om medische of 'offlabel' informatie volgen. Voor verdere richtlijnen kunt u ook contact opnemen met de Legal Department of de Ethics Line.

# Naleving biofarmaceutische regelgeving

## Verdere richtlijnen

[Professionele zorgverleners en overheidsfunctionarissen](#)

Bedrijfsbeleid

[Milieu, gezondheid en veiligheid](#)

Bedrijfsbeleid

## Vergoeding hoofdonderzoeker/ begunstigden

IQVIA geeft onderzoekers namens sponsors een vergoeding voor het verlenen van door het protocol opgelegde diensten in klinische onderzoeken die door IQVIA worden beheerd. Dergelijke vergoeding moet redelijk en billijk zijn en de reële marktwaarde vertegenwoordigen. De vergoeding voor onderzoekers moet voldoen aan het bedrijfsbeleid en de bedrijfsprocedures.

## Milieu, gezondheid en veiligheid

IQVIA doet op een verantwoorde manier zaken, en wel zodanig dat het milieu en de gezondheid, veiligheid en beveiliging van onze werknemers, klanten, patiënten, opdrachtnemers en het publiek worden beschermd. IQVIA voldoet aan de geldende wettelijke vereisten en aan de normen van de branche in verband met milieu, gezondheid en veiligheid.

U speelt een actieve rol bij het helpen een veilige, gezonde en beveiligde werkomgeving te waarborgen. U moet alle veiligheids- en beveiligingsvoorschriften en -procedures volgen die van toepassing zijn op uw locatie en aan verplichte trainingen deelnemen.

U dient gevaarlijke situaties of andere risico's onmiddellijk te melden bij de daarvoor aangewezen afdeling voor uw locatie. U dient daarnaast op de hoogte te zijn van de handelingen en telefoonnummers voor noodgevallen en evacuatie voor uw werklocatie. Draag altijd de juiste beschermingsmiddelen voor de werkzaamheden die moeten worden uitgevoerd.



# Naleving biofarmaceutische regelgeving

## Verdere richtlijnen

[Legal Department](#)

[Professionele zorgverleners en overheidsfunctionarissen](#)

Bedrijfsbeleid

[Geschenken en entertainment](#)

Bedrijfsbeleid

[Inspecties op grond van regelgeving](#)

Bedrijfsbeleid

[Contracten met de overheid](#)

Bedrijfsbeleid

## Interactie en contracten met de overheid

### Interactie met overheidsfunctionarissen

Overal ter wereld hebben onze werknemers regelmatig te maken met overheidsfunctionarissen, bijvoorbeeld ambtenaren bij instanties die bepaalde gebieden van onze activiteiten reguleren. Op onze omgang met overheidsfunctionarissen is bepaalde wet- en regelgeving van toepassing. Zo kan het geven van geschenken en entertainment bij die wet- en regelgeving verboden zijn. Wij hanteren het beleid om aan al die vereisten te voldoen. Als u namens IQVIA met overheidsfunctionarissen omgaat, ook als u bijvoorbeeld als gastheer/-vrouw optreedt bij overheidsinspecties, moet u ons beleid en onze procedures met betrekking tot dergelijke omgang volgen.

### Contracten met de overheid

Wanneer we diensten aan een overheidsinstantie verlenen, nemen we meer verantwoordelijkheden op ons dan bij transacties met privébedrijven. Voor contracten met de Amerikaanse overheid moeten we bijvoorbeeld voldoen aan bepaalde federale regels omtrent aankopen (Federal Acquisition Regulations, FAR) en aan aanvullingen van instanties op de FAR. Als we met Amerikaanse overheidsinstanties werken, moeten we alle bekende

gevallen van fraude, belangenverstremgeling, omkoperij of te hoge betaling bekendmaken. Ook is het mogelijk dat u verplicht wordt om te voldoen aan vereisten tot bekendmaking van financiële gegevens als u een hoofdonderzoeker of stafpersoneelslid bent bij een door de Amerikaanse overheid gefinancierd project. U moet zich ervan verzekeren dat deze certificaten of verklaringen die voor overheidsinstanties gemaakt worden, accuraat zijn. Ze moeten ook worden nagezien en goedgekeurd door de Legal Department voordat ze worden ondertekend door een bevoegde functionaris van IQVIA.

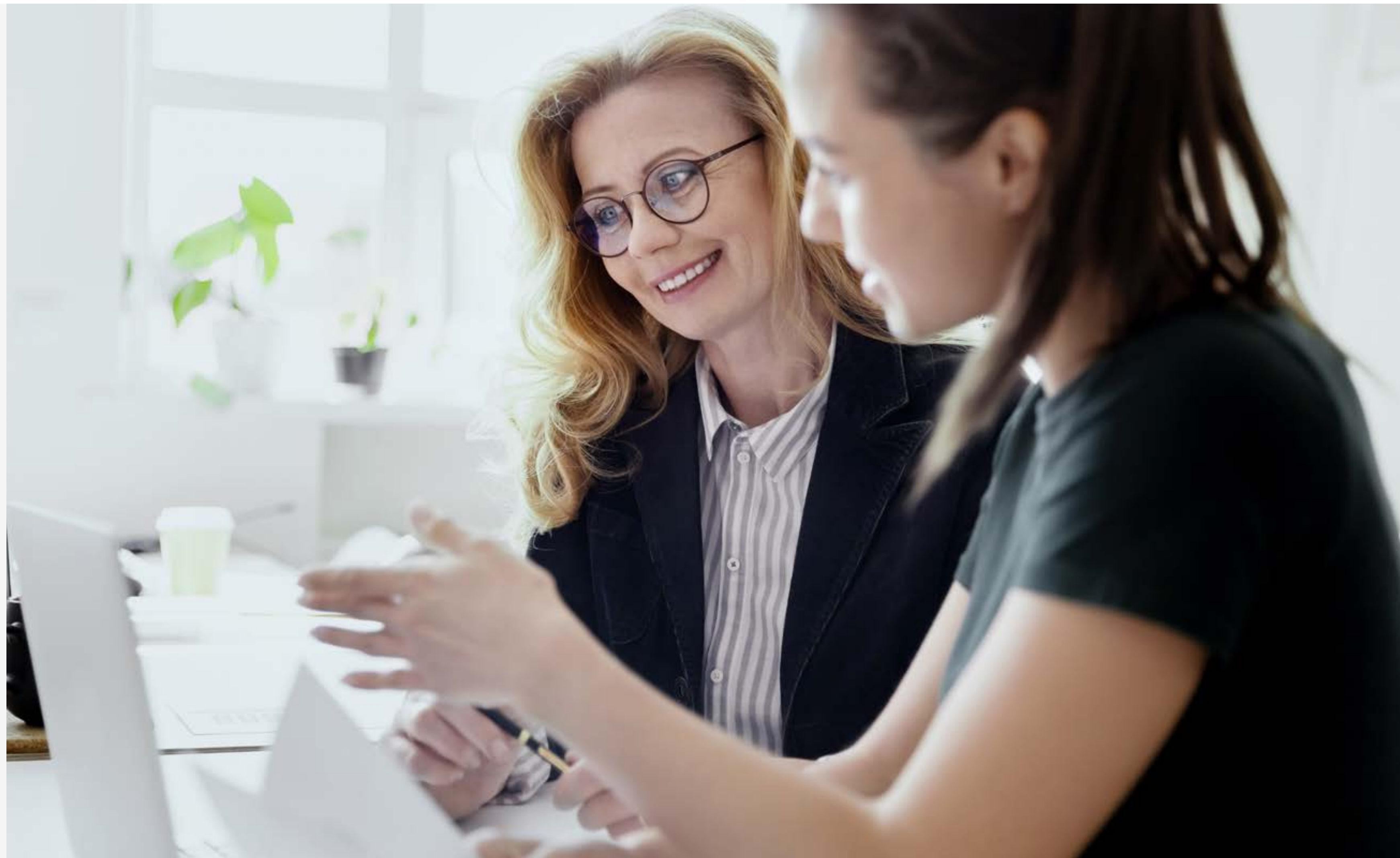
In Europa moet voor contracten met de overheid daarnaast mogelijk ook worden voldaan aan door de Europese Commissie vastgestelde Verordeningen, Richtlijnen of bijlagen, of aan wettelijke bepalingen en regelgeving op het gebied van aanbestedingen van de afzonderlijke lidstaten. Op andere locaties worden eventueel van toepassing zijnde vereisten voorafgaand aan het aangaan van een contract met de overheid worden vastgesteld.



## Communicatie en gegevensbescherming

Informatie redt levens. IQVIA hecht veel waarde aan en beschermt informatie en gegevens als fundamentele bedrijfsmiddelen.

Met het vitale belang van vertrouwen voor het aanhoudende succes van IQVIA, moet een ieder van ons voldoen aan de normen voor communicatie en bescherming van persoonlijke, vertrouwelijke en bedrijfseigen informatie van IQVIA. Of het nu interne of externe communicatie betreft, IQVIA spreekt met een stem die duidelijk, eerlijk en consistent is in alle media.



# Communicatie en gegevensbescherming

## Verdere richtlijnen

[Omgang met de media](#)  
Bedrijfsbeleid

[Marketing en branding](#)  
Bedrijfsbeleid

[Externe publicaties en presentaties](#)  
Bedrijfsbeleid

[Regelgeving inzake eerlijke bekendmaking](#)  
Bedrijfsbeleid

[Financieel toezicht, controles en rapportage](#)  
Bedrijfsbeleid

## Communicatie

Accurate communicatie met onze werknemers, klanten, investeerders en het grote publiek is van wezenlijk belang voor ons succes. Onze reputatie is afhankelijk van het verstrekken van informatie die tijdig, accuraat en consistent is.

- **Omgang met de media:** We hechten veel waarde aan onze relatie met de media. IQVIA heeft personen aangewezen als geautoriseerde contactpersonen voor alle engagementactiviteiten van de media om consistente, gecoördineerde reacties te behouden en om ervoor te zorgen dat alle vragen op gepaste wijze worden afgehandeld door ervaren mediarelatie-deskundigen binnen onze organisatie. Elk verzoek van de media om inlichtingen moet direct naar het Enterprise Communications-team worden doorgestuurd, tenzij u bevoegd bent om namens ons te spreken.
- **Reclame maken en promoties:** We moeten onze producten en diensten accuraat omschrijven. Alles wat we beweren in advertenties en promotiemateriaal, in welk formaat dan ook, moet alle noodzakelijke goedkeuringen krijgen. Alle werknemers moeten bestaande merken, handelsmerken en dienstmerken van het bedrijf overeenkomstig onze normen voor merkvoering gebruiken.
- **Openbare presentaties en artikelen:** Werknemers van IQVIA krijgen vaak de gelegenheid om in het openbaar presentaties te geven of artikelen over hun werk of expertisegebied te publiceren. Uw presentaties en artikelen mogen nooit bedrijfseigen of klantspecifieke informatie openbaar maken. Voorafgaand aan het gebruik of de publicatie moeten alle dergelijke artikelen of presentaties alle juiste goedkeuringen krijgen die in overeenstemming zijn met de bedrijfsbeleidslijnen, voordat ze worden vrijgegeven.



## VRAGEN EN ANTWOORDEN

**Ik weet dat onze productontwikkelingsgroep bezig is met de ontwikkeling van een nieuw product. Ik probeer een grote deal te sluiten met een nieuwe klant. Ik weet zeker dat ik de deal kan sluiten als ik de klant beloof dat het nieuwe product tegen het einde van het jaar beschikbaar zal zijn. Ik denk niet dat dit misleidend is, omdat we nu daadwerkelijk aan het product werken.**

U kunt geen kenmerken voor een product claimen die het niet heeft. Zelfs als u geautoriseerd bent om een klant te vertellen dat er een nieuw product in ontwikkeling is, als u niet officieel bent geïnformeerd door het bedrijf wanneer het product beschikbaar zal zijn, mag u dat product niet voor een bepaalde datum beloven.

# Communicatie en gegevensbescherming

## Verdere richtlijnen

[Sociale media](#)  
Bedrijfsbeleid

### Sociale media

Sociale media als Twitter, Facebook en LinkedIn zorgen voor mogelijkheden tot opbouw van communicatie en netwerken, maar ze brengen ook nieuwe risico's met zich mee.

Bij het gebruik van sociale netwerken moet uw gedrag in overeenstemming zijn met het beleid van IQVIA, ongeacht of de activiteiten die gevolgen kunnen hebben voor het bedrijf of de reputatie van het bedrijf werkgerelateerd of persoonlijk zijn. Zo mogen bijvoorbeeld alleen bevoegde werknemers het bedrijf vertegenwoordigen in sociale media. Verder mogen werknemers niets op sociale media plaatsen dat indruist tegen of in strijd is met beleid of procedures van het bedrijf, waaronder het bedrijfsbeleid inzake een respectvolle werkomgeving en beleid inzake vertrouwelijkheid, op basis waarvan bekendmaking van vertrouwelijke informatie van IQVIA of van haar klanten is verboden. U mag geen opmerkingen plaatsen over de onderneming, producten of diensten van het bedrijf zonder uzelf als werknemer te identificeren en een disclaimer op te nemen waarin u aangeeft dat de inhoud uw mening is en niet die van het bedrijf.



# Communicatie en gegevensbescherming

## Verdere richtlijnen

### Vertrouwelijkheid

#### Bedrijfsbeleid

Onder '*Vertrouwelijke informatie*' wordt onder andere verstaan: informatie die niet openbaar bekend is en informatie die van derden wordt ontvangen en waarvoor mogelijk een geheimhoudingsplicht geldt.

Typische voorbeelden zijn onder andere:

- prijsinformatie,
- niet-gepubliceerde gegevens over inkomsten, winsten of andere financiële gegevens,
- personeelsgegevens,
- bedrijfsprocessen, -plannen en -strategieën;
- computersoftwareprogramma's, programmerings- en broncode;
- klanten- en werknemerslijsten,
- bedrijfsmethoden of -systemen.

### Regelgeving inzake eerlijke bekendmaking

#### Bedrijfsbeleid

## Vertrouwelijkheid

IQVIA beschouwt vertrouwelijke informatie als een waardevol bedrijfsmiddel. Een ieder van ons moet een vertrouwelijkheidsovereenkomst tekenen als deel van ons werk bij IQVIA. Op grond van deze overeenkomst en ons beleid is het niet toegestaan om vertrouwelijke informatie van IQVIA of van verwante derden zonder de daarvoor benodigde schriftelijke toestemming te gebruiken, te reproduceren, aan te passen of bekend te maken.

We hebben allemaal de plicht om vertrouwelijke informatie die we ontvangen of creëren tijdens ons werk te beschermen, evenals andere gevoelige informatie die we ontvangen van klanten, leveranciers, partners en anderen die van nut kunnen zijn voor concurrenten of schadelijk kunnen zijn voor IQVIA of haar klanten, indien deze bekend wordt gemaakt. U moet:

- voorzichtig zijn wanneer u spreekt over of vertrouwelijke informatie verwerkt op openbare plaatsen zoals luchthavens, restaurants of via verschillende openbare communicatiekanalen, zoals sociale media;
- voorzichtig zijn met het gebruik van mobiele apparaten of systemen;
- voorkomen dat vertrouwelijke informatie wordt doorgegeven derden buiten IQVIA, tenzij de betreffende derde een door de Legal Department goedgekeurde geheimhoudingsovereenkomst heeft ondertekend, en, als vertrouwelijke informatie wordt gedeeld, ervoor zorgen dat die informatie na afronding van de zaak wordt teruggegeven of vernietigd;

- ervoor zorgen dat vertrouwelijke informatie alleen wordt gedeeld wanneer sprake is van 'need to know' bij de externe ontvanger en wanneer die informatie intern met anderen die namens IQVIA werken wordt gedeeld; en
- vóór het verzenden van vertrouwelijke informatie de inhoud van en adressen op brieven en pakketten, in e-mails en faxnummers extra controleren. Denk na alvorens iets openbaar te maken.

Voor sommige evenementen zijn specifieke tijdslijnen voor rapportage aan regelgevingsinstanties vereist. Als u ontdekt dat een fax, e-mail of postpakket met vertrouwelijke informatie, of andere onbedoelde bekendmaking, naar een verkeerd adres gestuurd is, moet u dit onmiddellijk melden aan uw manager en aan een medewerker van de Legal Department of Privacy-team. Neem daarna stappen om de informatie terug te krijgen of door de ontvanger te laten verwijderen of vernietigen.

Als u IQVIA verlaat, moet u onmiddellijk alle rapporten, informatie en andere materialen met betrekking tot IQVIA retourneren. U mag geen enkele informatie of procedures met betrekking tot IQVIA of onze klanten ten behoeve van uzelf of anderen gebruiken. Dit verbod blijft van kracht nadat uw dienstverband bij IQVIA is beëindigd.

# Communicatie en gegevensbescherming

## Verdere richtlijnen

[Bescherming van persoonlijkheid](#)

[Herleidbare informatie](#)

[Bedrijfsbeleid](#)

## Bescherming van persoonlijke informatie

Het is ons beleid om te voldoen aan wet- en regelgeving met betrekking tot de verzameling, het gebruik, de verspreiding en beveiliging van persoonlijke informatie die we creëren, ontvangen, bewaren of verzenden.

Persoonlijke informatie is alle informatie of elke set informatie over een geïdentificeerde persoon of herleidbaar tot een persoon aan de hand waarvan of in combinatie waarmee die persoon geïdentificeerd kan worden. Voorbeelden hiervan zijn iemands naam, huisadres, telefoonnummers, persoonlijke e-mailadres of informatie over iemands gezondheid, ras of religieuze opvattingen. Persoonlijke informatie kan voorkomen in elke media of vorm, inclusief op de computer of in elektronische bestanden en in papieren bestanden.

Er wordt van u verwacht dat u:

- persoonlijke informatie waartoe u toegang hebt, die u beschermt en verwerkt overeenkomstig ons beleid en onze procedures inzake vertrouwelijkheid van gegevens en bescherming van persoonlijke informatie;
- voldoet aan onze strikte interne en externe controlemaatregelen om de privacy van patiënten te respecteren door waar mogelijk het gebruik van identificeerbare persoonlijke informatie van patiënten in producten en diensten te vermijden, of, in het geval dat tot een persoon herleidbare informatie van patiënten door IQVIA wordt gebruikt, de patiënt daarvan op de hoogte is en daarvoor uitdrukkelijke voorafgaande toestemming heeft verleend;

- aan alle eventuele extra normen voldoet die verplicht zijn volgens een contract, delegatieovereenkomst of overeenkomst tot gegevensoverdracht,
- geen persoonsgegevens bekendmaakt aan een derde partij zonder de hiervoor benodigde toestemming,
- de bedrijfstechnische maatregelen van IQVIA die ingesteld zijn, zoals codering voor laptops en draagbare apparaten, niet opheft,
- als u ontdekt dat zich een incident in verband met de bescherming van die informatie heeft voorgedaan, u dat incident onmiddellijk meldt; en
- als persoonsgegevens uit andere landen moeten worden overgedragen, controleer dan of er bepaalde overeenkomsten vereist zijn.

Onze Global Chief Privacy Officer houdt toezicht op de wet- en regelgeving inzake gegevensbescherming en ontwikkelt ons beleid inzake gegevensbescherming.

## Medewerkers

IQVIA biedt een respectvolle en verantwoordelijke werkomgeving die leiderschap en teamwork stimuleert.

IQVIA is toegewijd om een productieve werkomgeving te creëren waarin teamwork, leiderschap, klantgerichtheid, integriteit en kwaliteit merkbaar aanwezig zijn. Wij voldoen aan alle geldende arbeidsgerelateerde wetten en voorschriften.



# Medewerkers

## Verdere richtlijnen

### Respectvolle werkomgeving Bedrijfsbeleid

'Beschermd status' omvat:

ras, huidskleur, gender, geloofsovertuiging, godsdienst, burgerlijke staat, leeftijd, nationale afkomst of voorgeslacht, lichamelijke of geestelijke beperking, medische conditie, veteranenstatus, status van burgerschap, geslachtsidentiteit, seksuele geaardheid of status van elke andere beschermde groep.

## Respectvolle werkomgeving

We streven ernaar om een productieve werkomgeving te scheppen, die teamwork en vertrouwen aanmoedigt. We behandelen elkaar en iedereen met wie we tijdens ons werk voor IQVIA in contact komen met respect en waardigheid.

### Antidiscriminatie

IQVIA is een werkgever die gelijke kansen biedt. We nemen beslissingen over het aannemen van personeel op basis van kwalificaties en verdiensten. Wij verbieden onrechtmatige discriminatie of afwijkende behandeling bij arbeidsvoorwaarden op grond van de groepsstatus van een persoon, bijvoorbeeld leeftijd, ras, herkomst, gender of andere 'beschermd status'.

### Intimidatie

Een ieder van ons is er verantwoordelijk voor om de werkomgeving vrij van intimidatie te houden. Het bedrijf verbiedt werknemers ten strengste om intimiderend gedrag te vertonen tegen andere werknemers of derden zoals klanten of leveranciers. 'Intimidatie' bestaat uit ongewenste verbale, niet-verbale, fysieke of visuele handelingen op grond van de 'beschermd status' van een persoon. Intimidatie kan:

- fysiek of verbaal zijn,
- persoonlijk plaatsvinden of op andere wijze, zoals via e-mail,

- van seksuele aard of anderszins ongepast in woord of daad zijn, of
- moppen, grapjes of plagerij inhouden.

Soorten gedrag die volgens onze beleidslijnen verboden zijn, kunnen onder andere zijn:

- kleinering, smakeloze moppen of minachtende opmerkingen over onderwerpen als ras, godsdienst of gender;
- het laten rondgaan of plaatsen van artikelen waaruit vijandigheid ten opzichte van een persoon of groep blijkt;
- seksuele intimidatie of
- agressief lichamelijk contact, zoals vastgrijpen, knijpen of zich met opzet tegen het lichaam van iemand anders aandrukken.

### Abusief gedrag

IQVIA verbiedt vijandig gedrag in de werkomgeving. Vijandig gedrag bestaat uit herhaaldelijk kwaadwillend gedrag waarmee een persoon redelijkerwijs wordt geïntimideerd, vernederd of gekleineerd, of die een risico voor de gezondheid van een persoon vormt. Voorbeelden van vijandig gedrag zijn aanstootgevende taal, schelden, beledigingen, mishandeling, opzettelijke uitsluiting van werkgerelateerde activiteiten of onterecht van fouten beschuldigen.

# Medewerkers



## Geweld en bedreigingen

IQVIA verbiedt daden van geweld of dreiging met geweld tegen personen of IQVIA. We verbieden het gebruik van wapens van welke soort dan ook in of op installaties van IQVIA op elk moment, behalve door wetshandhavers die optreden in de lijn van hun plicht of in overeenstemming met de geldende plaatselijke wet. Als u zich bewust wordt van een dreiging met geweld of een daad van geweld, meld dit dan onmiddellijk aan de lokale beveiligingsafdeling, uw manager of hr-contactpersoon.

## Drugs en alcohol

Als u onder invloed bent van alcohol of illegale drugs, kan dit leiden tot situaties die u of degenen die in uw omgeving werken, in gevaar brengen. Het is niet toegestaan om te werken als u onder invloed bent van alcohol, illegale drugs, of gereguleerde stoffen (waaronder voorgeschreven medicatie die niet volgens het recept wordt ingenomen). Op bedrijfsterreinen, op werklocaties of bij door IQVIA gesponsorde evenementen en tijdens werkzaamheden voor het bedrijf is het niet toegestaan om illegale drugs in uw bezit hebben, te verkopen of te distribueren.

U mag alcohol drinken bij door IQVIA gesponsorde evenementen of maaltijden als dit goedgekeurd is door het plaatselijke management en alleen als het uzelf of anderen niet in gevaar brengt, u niet verhindert om uw werk te doen of geen negatief beeld van IQVIA geeft.



## Vragen en antwoorden

**In mijn land is seksuele intimidatie niet expliciet in regels vastgelegd. Is het beleid van IQVIA ten opzichte van seksuele intimidatie van kracht op mijn kantoor?**

Ja. Het beleid van IQVIA inzake discriminatie en intimidatie geldt voor al onze kantoren in de hele wereld. We moeten respect tonen voor al onze collega's bij IQVIA. Praat met uw hr-contactpersoon als u niet zeker weet of bepaald gedrag overeenstemt met onze principes omtrent waardigheid en respect.

**Een collega gaat zich te buiten als ze drinkt tijdens diners met het team. Ze maakt vaak luide, ongepaste opmerkingen en soms zijn daarbij klanten aanwezig. Ik voel me heel onprettig bij dit gedrag, maar ik durf haar er niet mee te confronteren. Wat raadt u me aan om te doen?**

Als uw collega dronken is, kan ze haar eigen welzijn of dat van de anderen om haar heen in gevaar brengen. Dronken zijn in aanwezigheid van klanten geeft een armzalig beeld van haarzelf en van IQVIA. Spreek hier zo spoedig mogelijk met een manager over of stap ermee naar de plaatselijke hr-contactpersoon.



### Melding van kwesties en bescherming tegen represailles

IQVIA bevordert een open werkomgeving waarin u vrij bent om op respectvolle wijze meningen te uiten, in een poging om problemen op te lossen of eenvoudigweg op transparante wijze met collega's te praten. Wij moedigen u aan om eventuele problemen openlijk met uw manager te bespreken, zodat er gepaste actie kan worden bepaald en ondernomen. Werknemers dienen vermoedens van verkeerd gedrag of schendingen van de beleidslijnen en procedures van IQVIA te rapporteren. Als eerste stap moet u het tegen uw manager of een hr-contactpersoon zeggen. Als u het niet prettig vindt om een kwestie op deze manier te rapporteren, kunt u een alternatieve hulpinstantie gebruiken, zoals de Ethics Line.

IQVIA verbiedt represailles tegen elke willekeurige persoon die een probleem meldt of aan een onderzoek meewerkt. Maar iedereen die bewust een valse beschuldiging doet of bewust verkeerde informatie geeft, kan te maken krijgen met disciplinaire maatregelen. Als u denkt dat iemand represailles tegen u neemt, neem dan contact op met uw manager, een hr-contactpersoon of het Ethics and Compliance Office.



### Vragen en antwoorden

**Mijn collega heeft het vaak over de handicap van een andere collega. Ze probeert het te verzachten door te zeggen: "Het is maar een grapje." Is dat in orde?**

Nee. Deze handelingen zijn niet in overeenstemming met onze normen. Uw collega moet inzien dat haar opmerkingen niet gepast zijn. U kunt dit zelf met haar bespreken, een manager of hr-contactpersoon vragen om de situatie aan te pakken of het geval melden via de Ethics Line.



# Medewerkers

## Verdere richtlijnen

### Persoonlijke belangenverstremgeling Bedrijfsbeleid

Een *'significant financieel belang'* betekent doorgaans dat u en/of uw familieleden in het bezit is/zijn van:

- meer dan één procent (1%) van enige soort effecten van een corporatie
- of
- een bedrag dat meer bedraagt dan vijf procent (5%) van de totale activa van u of een Familielid

## Persoonlijke belangenverstremgelingen

Wij respecteren uw recht om deel te nemen aan persoonlijke activiteiten buiten het bereik van uw baan om, zo lang deze de verantwoordelijkheden van uw baan niet in de weg staan. U moet alle activiteiten of relaties vermijden die in strijd zijn, of lijken te zijn, met de belangen van IQVIA. Zo'n situatie kan zich op verschillende manieren voordoen.

De volgende paragrafen behandelen situaties waarbij zich vaak persoonlijke belangenverstremgeling voordoet. Deze lijst dekt echter niet alle mogelijke situaties waarin zulke soorten belangenverstremgeling zich zouden kunnen voordoen.

### Financiële belangenverstremgeling

Belangenverstremgeling kan optreden als u of een naast familielid (bijv. echtgenoot, ouder, kind, samenwonende partner of huisgenoot) of vergelijkbare persoon met wie u een nauwe persoonlijke relatie hebt (gezamenlijk 'familielid' genoemd) een financieel belang heeft bij een baan bij, of diensten verleent voor de raad van bestuur van een bestaande of potentiële klant, concurrent of opdrachtgever van IQVIA.

Er kan belangenverstremgeling optreden als u of een familielid direct of indirect 'een significant financieel belang' heeft in een bedrijf dat concurreert met, zakendoet met of zaken wil gaan doen met IQVIA.

Andere financiële belangen kunnen ook aanzienlijk zijn. Daarom moet u praktisch elk financieel belang in zulke organisaties bekendmaken aan uw manager en de Legal Department. Dit geldt niet voor een persoonlijke investering in op de beurs verhandelde beleggingsfondsen, waaronder aandelen van een klant, leverancier of concurrent van IQVIA kunnen vallen.

### Elders werken

Soms is het toegestaan dat u een tweede baan of een eigen bedrijfje heeft terwijl u voor IQVIA werkt. Elke tweede baan of elk eigen bedrijf mag niet:

- de belangen van IQVIA schaden,
- betrokken zijn bij het verlenen van diensten (ongeacht of daarvoor een vergoeding wordt ontvangen) als IQVIA die dienst of een verwante dienst op de markt aanbiedt,
- de uitvoering van het werk bij IQVIA negatief beïnvloeden, of
- er voor zorgen dat u minder goed in staat bent om aan uw verantwoordelijkheden ten opzichte van IQVIA te voldoen.

Als u van plan bent om een tweede baan te nemen, waaronder een eigen onderneming, dan moet u hiervoor eerst toestemming verkrijgen van uw hr-contactpersoon.

### Familieleden

Er kan belangenverstremgeling optreden als een familielid voor een concurrent, klant of opdrachtgever van IQVIA werkt. Er kan ook sprake zijn van belangenverstremgeling als een familielid de verkoop van goederen of diensten aan of van IQVIA kan beïnvloeden.

Gewoonlijk mogen leden van dezelfde familie wel bij IQVIA werken, zolang het ene familielid geen directe of indirecte leidinggevende van het andere familielid is. Neem contact op met Human Resources voordat u iemand aanneemt, overplaatst of promoveert die familieleden heeft die bij IQVIA werken.

# Medewerkers

## Verdere richtlijnen

[Persoonlijke belangenverstremgeling](#)  
Bedrijfsbeleid

### Lid zijn van een Raad van Bestuur

U moet toestemming verkrijgen van de Legal Department voordat u lid wordt van de raad van bestuur van een rechtspersoon met winstoogmerk. U hebt geen toestemming nodig voor een familiebedrijf of een onderneming met persoonlijk financieel beheer.

### Bedrijfskans

U mag niet (zonder toestemming van de Raad van Bestuur of een passend comité daarvan):

- kansen voor uzelf benutten die zijn ontdekt door het gebruik van IQVIA-eigendom, -informatie of -positie,
- eigendommen of informatie van IQVIA of uw functie bij IQVIA gebruiken voor persoonlijk gewin.

U bent het ook verplicht aan IQVIA om de wettige belangen van het bedrijf te bevorderen wanneer de gelegenheid zich voordoet.

### Mogelijke analytische vooringenomenheid

Absolute en onbetwiste integriteit van de metingen, evaluaties en analyses van IQVIA is van vitaal belang. U mag zich niet inlaten met gedrag dat het resultaat of de integriteit van een specifieke meting, evaluatie, rapportage of analyse van IQVIA zou kunnen verstoren of lijkt te verstoren. Bij dergelijke processen mag er geen sprake zijn van ongepaste beïnvloeding of vooringenomenheid.

### Bekendmaking

Wanneer er potentiële persoonlijke belangenverstremgeling ontstaat, moet u die bekendmaken aan uw manager of hr-contactpersoon of aan de Legal Department. Managers die een dergelijke melding ontvangen, moeten direct de eigen hr-afdeling of de Legal Department daarvan op de hoogte stellen. U moet ook alle acties ondernemen die IQVIA als noodzakelijk beschouwt om uw situatie op te lossen. Meestal kunnen gevallen van belangenconflicten op een wederzijds aanvaardbare manier opgelost worden.



### Vragen en antwoorden

**Ik werk in de opstartgroep van mijn locatie. Mijn vrouw is cardioloog en heeft ervaring met het uitvoeren van klinische onderzoeken. Mag ik haar naam voordragen om in aanmerking te komen voor de functie van hoofdonderzoeker voor een door IQVIA beheerd onderzoek?**

Ja. U moet echter uw relatie bekendmaken en u mag geen enkele rol hebben bij het nemen van de beslissing of van haar diensten gebruik gemaakt zal worden, of bij de contractonderhandelingen. U moet alle benodigde stappen nemen om de belangenverstremgeling in de hand te houden.

## Zakelijke dienstverlening en bedrijfspraktijken

IQVIA levert uitstekende klantenservice en creëert oplossingen om de gezondheidszorg te bevorderen.

IQVIA streeft ernaar om langdurige relaties met klanten te onderhouden en uitstekende klantenservice te leveren. Voor een succesvolle relatie met klanten is grondig inzicht in de behoeften en uitdagingen van de klant noodzakelijk.



# Zakelijke dienstverlening en bedrijfspraktijken

## Verdere richtlijnen

[Normen voor zakelijke relaties](#)  
Bedrijfsbeleid

[Selectie en beheer van leveranciers](#)  
Bedrijfsbeleid

## Normen voor zakelijke relaties

IQVIA ontwikkelt en herzielt het dienstenaanbod om tegemoet te komen aan de veranderende behoeften van onze klanten en om te zorgen dat onze diensten zich op de markt onderscheiden. Wij zijn allen verantwoordelijk voor het leveren van uitstekende klantenservice waarbij ook de belangen van IQVIA zelf worden bevorderd. Die verantwoordelijkheden omvatten maar zijn niet beperkt tot:

- het naleven van door de Legal Department vastgestelde of goedgekeurde normen en vereisten voor de aanneming van werk;
- het verkrijgen van de noodzakelijke machtigingen en goedkeuringen voor transacties en vergoedingen; en
- het naleven van de bedrijfsvoorschriften voor de ontwikkeling van een nieuw dienstenaanbod.

## Selectie en beheer van leveranciers

Degelijke, kosteneffectieve leveranciers leveren een positieve bijdrage aan onze operationele behoeften en behoeften van klanten. We kiezen leveranciers op basis van kwaliteit, levering, dienstverlening, reputatie en prijs. Alle leveranciers moeten zakelijke activiteiten verrichten voor of namens IQVIA met normen en waarden die overeenstemmen met de onze. We bevorderen diversiteit onder leveranciers, bijvoorbeeld kleine ondernemingen en ondernemingen van vrouwen, minderheidsgroepen en veteranen. Leveranciers moeten akkoord gaan met door IQVIA vastgestelde normen. Bij de selectie van leveranciers of wanneer namens IQVIA aankopen worden gedaan, moeten werknemers geldend beleid inzake financiën en aanbestedingen volgen.

# Zakelijke dienstverlening en bedrijfspraktijken

## Verdere richtlijnen

[Normen voor zakelijke relaties](#)  
Bedrijfsbeleid

## Controlemaatregelen internationale handel

Wij zijn een internationale onderneming met kantoren over de hele wereld. We moeten volgens de handelsregelgevingen, waaronder uitvoer- en invoercontroles, zaken doen. Handelscontroles zijn complex en lopen zeer sterk uiteen. U dient eventuele vragen aan de Legal Department of het Ethics and Compliance Office voor te leggen.

Voorbeelden van regelgevingen op het gebied van handelscontrole die we moeten naleven, zijn:

### Wetten op de uitvoer- en invoercontrole

De wet- en regelgeving op de uitvoer- en invoercontrole zijn van toepassing op vele goederen en technische gegevens (met inbegrip van software en geneesmiddelen voor onderzoek). Ze kunnen van toepassing zijn op artikelen die in de handbagage worden vervoerd en mogelijk is er voorafgaande toestemming, vergunning of rapportering voor nodig. De overdracht van technische gegevens naar buitenlanders die in de VS wonen (inclusief werknemers van IQVIA) kan een 'veronderstelde uitvoer' zijn. Alle goederen die ingevoerd worden, moeten nauwkeurig geclassificeerd worden om te bepalen of er belasting voor verschuldigd is.

### Sancties

Er bestaan sancties en handelsbeperkingen tegen een aantal landen. Deze kunnen ons vermogen om zaken te doen in bepaalde gebieden beperken.

### Verboden partijen

Er bestaan beperkingen tegen het zaken doen met bepaalde personen, groepen of organisaties. Dat zijn onder andere personen die als terrorist aangemerkt zijn of terrorisme steunen, of drugshandelaars.

### Verboden activiteiten

IQVIA verbiedt het om zaken te doen met personen die betrokken kunnen zijn bij activiteiten als de ontwikkeling van chemische of biologische wapens.

### Antiboycotbeperkingen

Wetten verbieden IQVIA om deel te nemen aan bepaalde internationale boycots van landen die vriendelijk zijn voor de VS. Een actueel voorbeeld is de boycot van Israël door bepaalde Arabische naties. Deze wetten verbieden het om overeenkomsten aan te gaan die leiden tot het ondersteunen van zulke boycots. Ook is het bij deze wetten niet toegestaan om informatie te geven voor aan boycots gerelateerde doeleinden.

# Zakelijke dienstverlening en bedrijfspraktijken

## Verdere richtlijnen

[Professionele zorgverleners en overheidsfunctionarissen](#)  
Bedrijfsbeleid

Als u wilt weten of een bepaalde persoon geacht wordt een overheidsfunctionaris of professionele zorgverlener te zijn, neem dan contact op met de Legal Department.

[Geschenken en entertainment](#)  
Bedrijfsbeleid

[Legal Department](#)

## Professionele zorgverleners en overheidsfunctionarissen

Voor veel van onze diensten is contact met professionele zorgverleners en overheidsfunctionarissen nodig. Vaak is op zulke relaties wet- en regelgeving van toepassing. Als u voor uw werk in contact komt met dergelijke personen, moet u er zeker van zijn dat de interactie:

- voldoet aan ons beleid en onze procedures;
- een zakelijk doel dient, zoals educatie of onderzoek en
- het onafhankelijk medisch oordeel van een professionele zorgverlener of de uitvoering van de plichten van een overheidsfunctionaris niet in de weg staan of de schijn daarvan hebben.

Wanneer professionele zorgverleners deelnemen aan marktonderzoek, moeten de normen en processen voor betalingen, goedkeuringen en administratievevoering die van toepassing zijn op marktonderzoek, worden gevolgd. Wanneer IQVIA gegevens van ziekenhuizen, apotheken of vergelijkbare organisaties verkrijgt, moeten de normen en processen voor betalingen, goedkeuringen en administratievevoering die van toepassing zijn op de verkrijging van gegevens, worden gevolgd.

Geschenken, maaltijden en andere voordelen mogen nooit een dusdanige waarde hebben en nooit worden gegeven met het doel de medische of professionele beoordelingen of beslissingen van een professionele zorgverlener op ongepaste wijze te beïnvloeden. Er mogen geen geschenken, maaltijden of entertainment aan overheidsfunctionarissen worden aangeboden of verstrekt zonder voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Legal Department.

Naast het naleven van onze algemene normen met betrekking tot integriteit en ethisch gedrag, moeten werknemers van IQVIA integer handelen bij interacties met overheidsfunctionarissen en professionele zorgverleners.

## Anti-omkopingswetten

IQVIA voldoet aan de toepasselijke wetten ter bestrijding van omkoping in de landen waar we zaken doen. Betalingen of vergoedingen aan of namens professionele zorgverleners mogen nooit gegeven worden met als doel het beïnvloeden van de professionele zorgverlener om een dienst, geneesmiddel of apparaat te kopen, voor te schrijven, aan te bevelen of te promoten, of als beloning voor professionele zorgverleners omdat hij/zij eerder geneesmiddelen of apparaten gekocht, voorgeschreven of aanbevolen heeft.

Neem contact op met de Legal Department of de Ethics Line als u vermoedt om iets te zijn gevraagd dat kan worden gezien als smeergeld of steekpenningen. U kunt ook contact opnemen met de Legal Department als u hebt ontdekt dat iemand anders die bij IQVIA werkzaam is of bij een van onze sponsors, verkopers of onderzoekers dergelijk gedrag vertoont.



## Vragen en antwoorden

**Een klant wil een onderzoek laten uitvoeren voor een marktproduct en is niet van plan de gegevens voor enig wetenschappelijk doel te gebruiken. Is er hier reden tot bezorgdheid?**

Ja. Dit is een van de factoren die helpt bepalen of een onderzoek misschien een 'seeding-onderzoek' is, dat bestemd is om professionele zorgverleners ertoe te brengen het product voor te schrijven. Neem contact op met de Legal Department of de Ethics Line als u deze situatie tegenkomt.

# Zakelijke dienstverlening en bedrijfspraktijken

Verdere richtlijnen

[Legal Department](#)

## Rapportage van gezamenlijke uitgaven

Alle betalingen, of andere gevallen van waardeoverdracht, aan of namens professionele zorgverleners moeten een eerlijke marktwaardecompensatie vertegenwoordigen voor geleverde diensten, gedocumenteerd zijn en nauwkeurig in de financiële boeken en bescheiden van IQVIA geregistreerd worden. Dergelijke betalingen en gevallen van waardeoverdracht moeten allemaal zodanig worden geregistreerd dat daarmee wordt voldaan aan toepasselijke wetgeving op het gebied van transparantie en openbaarheid van bestuur ('Sunshine Act').





# Activa

IQVIA beschermt bedrijfsinformatie en gegevens van zakenpartners en beveiligt het bedrijf tegen verstoring van de bedrijfsvoering.

IQVIA zet zich ervoor in om de activa van het bedrijf en van zijn klanten te beschermen en ze te beveiligen tegen verstoringen van de bedrijfsvoering. Onze bedrijfsgebouwen worden fysiek beveiligd en voldoen aan nationale of internationale beveiligingsnormen. Iedereen draagt verantwoordelijkheid voor het onderhoud en de bescherming van de activa van IQVIA tegen diefstal en misbruik.



## Verdere richtlijnen

[Geïntegreerd kader voor informatiebeveiliging](#)  
Bedrijfsbeleid

[Gegevensclassificatie](#)  
Bedrijfsbeleid

## Geïntegreerd kader voor informatiebeveiliging

De structuur en het beheer van het geïntegreerde kader voor informatiebeveiliging (het 'Kader') van IQVIA helpt om de vertrouwelijkheid, integriteit en beschikbaarheid van gegevens waarover IQVIA beschikt, te beschermen. Het Global Information Security-team is verantwoordelijk voor de ontwikkeling, implementatie en continue controle van het Kader en bijbehorend(e) beleid en procedures. Dergelijk(e) beleid en procedures moeten integraal worden opgevolgd.

## Gegevensclassificatie

In ons beleid inzake gegevensclassificatie worden vier niveaus van gegevensclassificatie gedefinieerd die zijn afgestemd op de zakelijke behoeften van IQVIA.

Aan de hand van het beleid kunnen informatiemiddelen zodanig worden geclassificeerd dat passende controlemaatregelen kunnen worden genomen waarmee die middelen beschermd en beveiligd kunnen worden. Aan alle bedrijfsgegevens moet een niveau van gegevensclassificatie worden toegewezen op basis van de richtlijnen in het beleid.



## Verdere richtlijnen

[Aanvaardbaar gebruik van IT-activa](#)

Bedrijfsbeleid

[Telefoniediensten](#)

Bedrijfsbeleid

## Gebruik van IT-activa

IQVIA verstrekt uiteenlopende activa, zoals mobiele telefoons, toegang tot internet, computers en systemen, en kantoorapparatuur zoals printers en kopieerapparaten waarmee iedereen wordt gefaciliteerd om effectief te kunnen werken. U bent verplicht om dergelijke activa en systemen op de juiste wijze te gebruiken. U moet redelijke maatregelen treffen om de activa van IQVIA tegen diefstal en misbruik te beschermen. De activa en systemen van IQVIA worden verstrekt voor gebruik als zakelijk instrument en moeten op productieve wijze en voor zakelijke doeleinden worden gebruikt. Door IQVIA verstrekte activa en systemen moeten conform toepasselijk(e) beleid en procedures worden gebruikt en mogen niet worden gebruikt:

- wanneer daarmee beleid of procedures van IQVIA worden geschonden;
- voor illegale, frauduleuze of schadelijke activiteiten;
- voor het bekijken, verzenden, ontvangen of opslaan van aanstootgevend, obscene of lasterlijk materiaal;
- voor het intimideren van andere personen; of
- voor het controleren of onderscheppen van bestanden of elektronische communicatie van personen of organisaties zonder voorafgaande toestemming.

Incidenteel privégebruik van bedrijfsactiva is toegestaan en moet tot een minimum worden beperkt, tenzij:

- dergelijk gebruik de verantwoordelijkheden van uw werk in de weg staat;
- dergelijk gebruik tot meer dan nominaal gebruik of hogere dan nominale kosten leidt;

- met dergelijk gebruik beleid of procedures van IQVIA worden geschonden; of
- met dergelijk gebruik beveiligingscontrolemaatregelen worden omzeild.

Ga er niet van uit dat alle informatie die via bedrijfssystemen wordt verzonden, vertrouwelijk blijft. De informatie kan worden gezien of gehoord door iemand anders dan de ontvanger van het bericht. IQVIA behoudt zich het recht voor om alle bestanden, berichten of communicatie die op door IQVIA verstrekte systemen of apparaten worden verzonden, ontvangen of opgeslagen, in te zien. IQVIA behoudt zich ook het recht voor om, in overeenstemming met toepasselijke wet- en regelgeving, op elk moment bezit te mogen nemen van door IQVIA verstrekte activa. U mag uitsluitend software op een computer van IQVIA installeren of downloaden en toegang tot het netwerk van IQVIA verkrijgen via een commerciële provider wanneer daarvoor specifiek toestemming is gegeven door IT-ondersteuning.

## Autorijden en het gebruik van mobiele apparaten

Het gebruik van mobiele apparaten tijdens het rijden is meestal bij wet verboden. Om de veiligheid van de werknemers en naleving van de wet te garanderen, raadt IQVIA het gebruik van handbediende mobiele apparaten tijdens zakelijke ritten of in een bedrijfsauto af.

## Verdere richtlijnen

[Beheer van bedrijfsadministratie](#)  
Bedrijfsbeleid

[Legal Department](#)

[Bescherming van fysieke en  
intellectuele eigendommen \(niet-IT\)](#)  
Bedrijfsbeleid

## Beheer van bedrijfsadministratie

Effectief beheer van bedrijfsadministratie is essentieel om aan de bedrijfsbehoeften en aan de geldende wettelijke verplichtingen te kunnen voldoen. Daarom is het beleid van IQVIA dat bedrijfsadministratie:

- wordt bewaard gedurende de termijn die bij wet, volgens het toepasselijke beleid inzake bewaartermijnen of het geldende contract vereist is;
- snel en doeltreffend kan worden gevonden;
- in overeenstemming met het beleid inzake bewaartermijnen wordt vernietigd; en
- wordt beschermd tegen vernietiging wanneer een juridische kennisgeving tot het bewaren daarvan is afgegeven.

In geval van een rechtszaak, onderzoek, audit of toetsing door IQVIA of een overheidsinstantie, moeten alle documenten die verband houden met de betreffende kwestie, worden bewaard. Elke werknemer die een dossier of document vernietigt, aanpast of verbergt, of daartoe een poging doet, met de bedoeling om gebruik of beschikbaarheid ervan voor een officiële procedure te beïnvloeden, kan te maken krijgen met disciplinaire maatregelen, juridische stappen of beide.

## Bescherming van onze activa

Werknemers dragen actief bij aan de bescherming van onze materiële bedrijfsactiva. Materiële activa zijn fysieke goederen, bijvoorbeeld kantoor- en laboratoriuminventaris. U moet:

- de veiligheid van materiële activa die onder uw verantwoordelijkheid vallen, te allen tijde waarborgen. Wanneer materiële activa door een werknemer worden verplaatst of vervoerd naar buiten een bedrijfsgebouw, moeten de betreffende activa zo snel mogelijk worden geretourneerd naar een beveiligd bedrijfsgebouw.
- diefstal of beschadiging van materiële activa onmiddellijk als incident melden bij de beveiligingsafdeling van de locatie en bij uw manager.



## Vragen en antwoorden

### Mijn laptop is gestolen. Wat moet ik doen?

Meld de diefstal onmiddellijk bij de IT Global Service Desk (Wereldwijde IT-helpdesk), de plaatselijke wethandhavingsinstantie en de Office of General Counsel of het Privacy-team (zodat zij kunnen beoordelen of er persoonlijke of vertrouwelijke klanteninformatie op de laptop stond en of die versleuteld was). IQVIA houdt deze incidenten in overeenstemming met het beleid bij, en op veel plaatsen is dit ook wettelijk vereist.



## Bescherming van onze activa

Als marktleider in biofarmaceutische diensten en wereldleider op het gebied van informatie- en technologiediensten voor organisaties in de levenswetenschappen beschermt IQVIA haar immateriële activa, zoals merknaam, reputatie en intellectuele eigendom (IE) om te voorkomen dat belangrijke rechten en kennis minder waard, gestolen of misbruikt worden. IE-rechten zijn immateriële creaties van de menselijke intelligentie, waaronder octrooien, handelsmerken, auteursrechten, dienstmerken, handelsgeheimen, knowhow, databaserechten, morele rechten en gepatenteerde technologie.

Het is beleid om onze eigen IE te identificeren, beveiligen en beschermen en de IE-rechten van anderen te respecteren.

Om bij te dragen aan de bescherming van de IE:

- moet u alle belangrijke innovaties, vorderingen en verbeteringen kunnen identificeren die een concurrentie- of commercieel voordeel bieden of marktdifferentiatie creëren en ervoor zorgen dat de bescherming van IE, waar nodig, is gewaarborgd, onder andere door dergelijke IE kenbaar te maken aan de Legal Department;
- mag u materiaal dat beschermd is met auteursrecht of van derden niet gebruiken, kopiëren, verspreiden of veranderen zonder toestemming van de houder van het auteursrecht of diens bevoegde vertegenwoordiger, bijvoorbeeld het Copyright Clearance Center (Centrum voor toestemming omtrent auteursrechten),

- mag u alleen software met de juiste licentie en door het bedrijf goedgekeurde open-sourcesoftware gebruiken in verband met onze onderneming, waarbij u aan de licentievoorwaarden die voor dergelijk gebruik zijn vereist, moet voldoen;
- moet u handelsmerken van IQVIA naar behoren erkennen en gebruiken en zich houden aan de vereisten die aan onze merklicenties zijn verbonden;
- moet u concurrentiegevoelige en waardevolle innovaties waarvoor IQVIA een aanvraag heeft ingediend voor een octrooi of bedrijfsgeheim, vertrouwelijk houden en direct beschermen;
- moet u een werkproductovereenkomst of vergelijkbare overeenkomst ondertekenen, waarin onder andere staat dat eventuele intellectuele eigendommen die door u worden gecreëerd tijdens uw dienstverband bij IQVIA, toebehoren aan IQVIA; en
- moet u voldoen aan de normen voor huisstijl of richtlijnen van het merk, die de vereisten bevatten voor gebruik van de bestaande merken, handelsmerken en dienstmerken van het bedrijf.

# Ondernemingsbestuur

**IQVIA bestuurt de onderneming op verantwoorde wijze.**

IQVIA is toegewijd aan een systeem van bestuur dat helpt om zakelijke integriteit te garanderen. Onze inzet voor sterke corporate governance zorgt, ter ondersteuning van onze visie en waarden, voor evenwicht tussen onze verplichtingen en de belangen van onze patiënten, deelnemers aan onderzoeken, werknemers, klanten, investeerders en toezichthouders.



## Verdere richtlijnen

[Bedrijfsbeleidslijnen: Ontwikkeling, handhaving en compliance](#)  
Bedrijfsbeleid

## Bedrijfsbeleid

IQVIA ontwikkelt en implementeert beleidslijnen en procedures die ons helpen aan wettelijke vereisten te voldoen en ethische normen te handhaven. U moet voldoen aan deze Code en aan de beleidslijnen en procedures van IQVIA. Van u wordt verwacht dat u op de hoogte bent van en vertrouwd raakt met deze Code en het bedrijfsbeleid. Verder verwachten van u dat u deze Code en het bedrijfsbeleid erkent, voor zo ver van toepassing. Schending van de Code, een bedrijfsbeleid of procedure kan leiden tot disciplinaire maatregelen. Een van die maatregelen kan ontslag zijn, al naar gelang de omvang van de schending, en in overeenstemming met plaatselijke arbeidswetgeving.



## Verdere richtlijnen

[Effectenhandel](#)

Bedrijfsbeleid

[Regelgeving inzake eerlijke bekendmaking](#)

Bedrijfsbeleid

## Effectenhandel

Onrechtmatige handel met voorkennis doet zich voor wanneer een persoon de effecten van een bedrijf (bijvoorbeeld aandelen van IQVIA) koopt, verkoopt of anderszins verhandelt terwijl hij/zij in het bezit of op de hoogte is van belangrijke, niet-openbare informatie omtrent het betreffende bedrijf, of die informatie verstrekt aan anderen die daardoor kunnen handelen terwijl ze in het bezit of op de hoogte zijn van die informatie. Deze acties zijn in strijd met het beleid van IQVIA. De handelsrestricties op basis van niet-openbare, essentiële informatie zijn van toepassing ongeacht de manier waarop u de informatie hebt verkregen. Deze restricties zijn zelfs nog van toepassing nadat uw dienstverband met IQVIA beëindigd is.

Als u dergelijke niet-openbare essentiële informatie openbaar maakt, kunt u daarvoor worden gestraft, zelfs als u er zelf geen financieel gewin bij hebt.

## Essentiële informatie

Informatie wordt als 'essentieel' beschouwd wanneer een redelijke investeerder die informatie belangrijk zou vinden in het nemen van een beslissing om effecten te kopen, houden of verkopen. Alle informatie waarvan redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze van invloed zou kunnen zijn op de prijs van de aandelen van een bedrijf, dient als 'essentieel' beschouwd te worden. Enkele voorbeelden hiervan zijn informatie met betrekking tot:

- veranderingen in de schattingen van winsten,
- een belangrijk geschil,
- acties van de overheid,
- belangrijke personeelwijzigingen,
- strategische plannen,

- een belangrijke uitbreiding of beëindiging van operationele werkzaamheden,
- mogelijke gevallen van overname of afstoting en
- het binnenhalen of verliezen van een belangrijk contract.

Ook andere dingen kunnen 'essentiële informatie' zijn. Het hangt van de omstandigheden af.

Informatie die niet aan het grote publiek bekend is gemaakt, wordt over het algemeen als 'niet-openbare' informatie beschouwd.

U mag effecten van IQVIA of beursgenoteerde effecten van een dochteronderneming, gelieerde onderneming van IQVIA of investering daarin, niet kopen of verkopen in de wetenschap dat er essentiële, niet-openbare informatie over het betreffende bedrijf bestaat. U mag ook geen andere actie ondernemen om voordeel te behalen uit essentiële, niet-openbare informatie, of die informatie aan anderen doorgeven. Deze vereisten zijn ook van toepassing op het kopen of verkopen van effecten van een ander bedrijf terwijl u over essentiële, niet-openbare informatie beschikt die u tijdens uw werk hebt opgedaan, waaronder beursgenoteerde bedrijven waarmee wij zaken doen of die een belangrijke transactie overwegen.

Dezelfde beperkingen zijn van toepassing op familieleden en anderen binnen uw huishouden. U bent verantwoordelijk voor hun naleving met betrekking tot de informatie die zij van u ontvangen. Deze vereisten zijn van toepassing op alle werknemers van IQVIA, ongeacht waar ze zich bevinden, zelfs als de activiteit niet in strijd is met de wetgeving van het land waar ze wonen.





## VRAGEN EN ANTWOORDEN

**Ik hoorde toevallig iemand over de slechte resultaten van het klinisch onderzoek van een klant praten. Mijn broer bezit aandelen van die klant. Ik denk dat het geen probleem is als ik hem vertel wat ik gehoord heb, want ik ben niet degene die er direct van profiteert. Klopt dat?**

Nee. Dergelijke informatie is essentiële informatie en u mag die aan niemand bekendmaken voordat deze openbaar gemaakt wordt.

**Een directiesecretaresse typte een overeenkomst waarmee een bedrijf een zeer winstgevende nieuwe bedrijfstak kan vormen. Ze vertelde het aan haar schoonzus die duizend aandelen van het bedrijf kocht. De dag nadat het nieuws naar buiten is gebracht, stijgt de aandelenkoers met twee dollar per aandeel. Is dit in strijd met de wet?**

Ja. De directiesecretaresse heeft de wetgeving inzake handel met voorkennis overtreden, ook al heeft ze geen winst gemaakt.

**Ons bedrijf gaat aankondigen dat een nieuwe service die onlangs met veel publiciteit is geïntroduceerd, uit de markt wordt genomen, omdat geen klanten werden aangetrokken van de service van onze concurrent, wat wel werd verwacht. Dit kan ertoe leiden dat de aandelenkoers van de concurrent stijgt. Is het toegestaan om de aandelen van de concurrent te kopen voordat de intrekking openbaar wordt aangekondigd?**

Nee, omdat uw beslissing om te kopen gebaseerd was op niet-openbare informatie. Of niet-openbare informatie essentieel is of niet, wordt vaak achteraf beoordeeld, op basis van het feit of de aandelenkoers feitelijk omhoog of omlaag is gegaan.

**Is het bedrijf niet verplicht Amerikaanse normen op te leggen aan werknemers in andere landen?**

Handel met voorkennis schendt fundamentele concepten van eerlijkheid die een fundamenteel onderdeel zijn van onze waarden. Werknemers die buiten de Verenigde Staten werken, kunnen op grond van de Amerikaanse wetgeving voor handel met voorwetenschap in Amerikaanse effecten worden aangeklaagd. Bovendien is wetgeving inzake handel met voorkennis gemeengoed geworden in veel landen waar we zaken doen. Bepaalde wetgeving schrijft nog hogere straffen voor dan die van de Verenigde Staten.



## Verdere richtlijnen

[Bedrijfsbeleid inzake financieel toezicht, controles en rapportage](#)  
Bedrijfsbeleid

## Ondernemingsbrede financiële rapportage

IQVIA zet zich in voor verantwoordelijkheid en rekenschap van het bedrijfsondernemen en passend fiscaal toezicht, waaronder nauwkeurige en tijdige financiële verslaggeving. We bereiken deze doelstellingen door middel van ondernemingsbeleid op bestuursniveau en beleidsregels die van toepassing zijn op onze divisies.

Veel mensen vertrouwen op de integriteit van onze bedrijfsdocumenten, die gebruikt worden om betrouwbare en nauwkeurige rapporten te maken. Wij geven deze rapporten aan het management, klanten, investeerders, overheidsinstanties en anderen. IQVIA gebruikt een systeem van interne boekhoudcontroles om te helpen de bedrijfsactiva te beschermen en te helpen de nauwkeurigheid van de financiële documenten en rapporten te garanderen. U moet alle beleidslijnen en procedures op boekhoudkundig gebied volgen, ook voor kostenverslagen.

U moet openlijk communiceren en samenwerken met de interne en externe auditoren van IQVIA. Het is illegaal om actie te ondernemen om een interne of externe auditor die betrokken is bij het uitvoeren van een controle van de financiële overzichten van IQVIA, op frauduleuze wijze te beïnvloeden, dwingen, manipuleren of misleiden.

Financiële transacties moeten accuraat, volledig en eerlijk weergegeven worden. Dit moet tijdig en op begrijpelijke wijze gedaan worden. De informatie die we geven voor het opmaken van de jaarrekening, rapporten voor regelgevingsinstanties en documenten die in een openbaar register moeten worden verwerkt, moet voldoen aan alle geldende aanvaarde boekhoudbeginselen. De informatie moet ook voldoen aan onze interne controleprocedures.

Het is uw verantwoordelijkheid om niet-geregistreerde fondsen of activa of valse of kunstmatige vermeldingen te melden waarvan u in de boeken en bescheiden van het bedrijf kennis neemt. Als u boekhoudfraude ontdekt of vermoedt, meld dit dan onmiddellijk aan de General Counsel.



## VRAGEN EN ANTWOORDEN

**Mijn manager heeft me gevraagd om op te schrijven dat mijn verkoopacties op donderdag plaatsvonden in plaats van op vrijdag, de dag waarop ze plaatsvonden. Vrijdag was de start van een nieuw kwartaal en ik vermoed dat mijn manager het erop wil laten lijken dat we de verkoopdoelen van het afgelopen kwartaal gehaald hebben. Hoe moet ik te werk gaan?**

We moeten verantwoording afleggen voor alle diensten in de periode wanneer deze zijn volbracht. Uw manager vraagt u een inaccuraat melding te doen. U mag deze instructie niet opvolgen. U dient de situatie aan een hogere manager, Interne Audit of via de Ethics Line te melden.

**Ik ben een secretaresse en mij is gevraagd om een onkostennota in te vullen voor mijn leidinggevende. Ik weet dat zijn vrouw hem vergezeld tijdens de reis voor puur persoonlijke redenen, en dat hij de uitgaven van zijn vrouw in het rapport heeft opgenomen zonder goedkeuring van het hoger management, hoewel je het niet kunt zien aan de hand van de facturen. Wat moet ik doen?**

Vraag hem of hij per ongeluk de uitgaven van zijn vrouw heeft opgenomen. Als u weet dat een onkostennota zoals ingediend frauduleus is, moet u dit melden bij de manager van uw leidinggevende, de Legal Department of via de Ethics Line.

## Verdere richtlijnen

[Juridische kwesties](#)  
Bedrijfsbeleid

'Wettelijke privileges' omvatten het verschoningsrecht, doctrine van juridische werkdocumenten, en andere vergelijkbare privileges en bescherming.

[Duurzaamheid en sociale verantwoordelijkheid](#)  
Bedrijfsbeleid

## Juridische kwesties

de Legal Department is verantwoordelijk voor het leveren of inschakelen van degelijke juridische diensten voor alle juridische kwesties wereldwijd voor IQVIA. Daarnaast houdt de Legal Department toezicht op processen om de naleving door IQVIA van alle wet- en regelgeving te garanderen, en helpt bij het beschermen van juridische privileges, voor zover van toepassing.

De Legal Department moet schriftelijk goedkeuring geven voor het inschakelen van extern juridisch advies voor alle onderwerpen en in alle bedrijfseenheden. Geen enkele werknemer is gemachtigd om extern juridisch advies te contracteren zonder die schriftelijke goedkeuring. De enige uitzondering op deze regel is dat in zeer beperkte omstandigheden het Ethics and Compliance Office extern advies kan contracteren voor kwesties op compliance-gebied.

Zoals elk groot bedrijf kan ook IQVIA verwikkeld raken in rechtsgeschillen. U moet meteen contact opnemen met de Legal Department als u een juridisch document of andere communicatie over IQVIA, bijvoorbeeld een oproeping, dagvaarding of sommatie, van een klant of communicatie van een advocaat ontvangt. Uit nooit bedreigingen en begin nooit een rechtszaak voor IQVIA zonder toestemming van de Legal Department.

## Duurzaamheid en sociale verantwoordelijkheid

IQVIA zet zich in voor het ondersteunen van duurzame bedrijfspraktijken en het optreden als maatschappelijk verantwoorde onderneming, met andere woorden ons bedrijf op een sociaal verantwoorde manier runnen, wat helpt om waarde op de lange termijn te creëren. IQVIA toont haar betrokkenheid door het aannemen van beleidslijnen en praktijken op specifieke gebieden die gerelateerd zijn aan duurzame ontwikkeling, waaronder milieu, gezondheid en veiligheid; maatschappelijke donaties; steun aan de mensenrechten van werknemers; en ethische bedrijfsvoering. IQVIA is tegen onethische praktijken, zoals kinderarbeid en mensenhandel.

Het programma van duurzaamheid en sociale verantwoordelijkheid van IQVIA is gericht op drie centrale aandachtsgebieden:

- **Planeet:** een positief effect creëren op het milieu, overal waar we actief zijn.
- **Mensen:** een werkplek met zeer betrokken, veilige en gezonde werknemers creëren.
- **Publiek:** zodanig op consequente en transparante wijze goed met anderen omgaan dat dit aanzet tot deelname en leiderschap op duurzaamheidsgebied aantoot.

Er zijn veel manieren waarop ieder van ons deze betrokkenheid kan steunen. Enkele suggesties zijn: het verminderen van vaste afvalstoffen door gebruik te maken van recyclingbakken en door papier dubbelzijdig af te drukken; het reduceren van het energieverbruik door middel van carpoolen of door uw computer elke dag uit te schakelen.

# Omgaan met specifieke situaties/uitdagingen

## Verdere richtlijnen

Als u zich bewust wordt van activiteiten die niet stroken met de normen die uiteengezet zijn in **Doen wat juist is**, handel dan als volgt:

Probeer het probleem eerst op te lossen met uw manager, een andere manager of uw contactpersoon bij hr. Als via die kanalen geen geschikte oplossing wordt gevonden of als u die stap al hebt genomen en het probleem naar uw mening niet is opgelost, neem dan contact op met de Ethics Line.

## Rode vlaggen

Als u onderstaande, of soortgelijke, uitspraken weleens gebruikt of hoort, kan sprake zijn (geweest) van een dubieuze activiteit.

*"Iedereen doet het."*

*"Niemand komt het ooit te weten."*

*"Ik doe het nooit meer."*

*"Als u ons de opdracht geeft, doen we alles wat u maar wilt."*

*"Wij hebben dit gesprek nooit gevoerd."*

*"Zorg dat niemand dit document onder ogen krijgt."*

*"Het doel heiligt de middelen."*

## Nadenken over alternatieven

Wanneer u op het punt staat een beslissing te nemen waarmee u zelf of anderen betrokken kunnen raken bij dubieuze activiteiten, maak dan een pas op de plaats en denk na. Als u twijfelt of een bepaalde situatie door de beugel kan, stel uzelf dan de volgende vragen.

*"Zijn mijn handelingen legaal?"*

*"Wat zou ik van mijzelf vinden als ik dit zou doen?"*

*"Wat zouden mijn familie of vrienden vinden van wat ik heb gedaan?"*

*"Hoe zou dit overkomen als het in de krant of op tv zou komen?"*

*"Is er een alternatief denkbaar voor deze situatie?"*

**Als u weet dat het fout is, doe het dan niet.**

**Als u blijft twijfelen, vraag hulp.**

## Problemen melden

Als u meer informatie wilt over onderwerpen in *Doen wat juist is* of als u een dubieuze situatie wilt bespreken, kunt u contact opnemen met een van de (contact)personen die in deze Code of in dit gedeelte staan vermeld.

We zijn allemaal verplicht om ethisch te handelen en te helpen de integriteit en reputatie van IQVIA te beschermen. Als u ziet dat onze normen dusdanig worden geschonden dat het belang van IQVIA of de fysieke veiligheid van onze mensen of activa op het spel staat, bent u verplicht melding te doen.

Om te beginnen, moet u de situatie bespreken met het management of contactpersonen van uw eigen vestiging om eventuele twijfel weg te nemen. Maar u kunt ook contact opnemen met de Ethics Line of een andere in deze Code vermelde afdeling/persoon.

IQVIA heeft beleid op basis waarvan medewerkers worden beschermd tegen represailles, waardoor u problemen veilig kunt melden. Maar iedereen die bewust een valse beschuldiging doet of bewust verkeerde informatie geeft, kan te maken krijgen met disciplinaire maatregelen.

Wij nemen alle meldingen serieus en behandelen ze op beleefde en discrete wijze. Problemen worden op gepaste wijze onderzocht en er worden corrigerende maatregelen genomen.

# Hulp en informatie



## Plaatselijke hulpbronnen

- Uw eigen manager of een andere manager
- Uw plaatselijke hr-contactpersoon
- Een lid van het lokale leiderschapsteam
- Een plaatselijk lid van de Legal Department, het Ethics and Compliance Office of interne audit

## Wereldwijde hulpbronnen

### Ethics Line van IQVIA

De Ethics Line is 24 uur per dag, 7 dagen per week bereikbaar. Hij wordt beheerd door een derde partij. U kunt het gratis nummer voor de Ethics Line bellen of online een kwestie melden. Op verzoek is er ook een vertaaldienst beschikbaar, als u liever in een andere taal dan Engels spreekt.

Gebruik de Ethics Line of de Ethics Line-website om:

- naar richtlijnen te vragen over onze normen voor ethisch zakelijk gedrag,
- problemen te melden met betrekking tot die normen of
- hulp te krijgen bij het nemen van beslissingen als u met een ethische kwestie te maken hebt.

Voor zover dat toegestaan is mag u anoniem blijven, alhoewel u wordt gestimuleerd om u te identificeren. Een externe dienstverlener beheert de Ethics Line en host de Ethics Line-website.

## Telefoonnummers Ethics Line

Binnen de VS: 1 866-738-4427

Buiten de VS: raadpleeg het Ethics and Compliance Office of de Ethics Line-website voor het gratis nummer van uw land.

Kies dat nummer en kiesinstructies.

Voor toegang tot de Ethics Line-website: [IQVIAethics.com](https://www.IQVIAethics.com)

## Ethics and Compliance Office

De Ethics and Compliance Office is een afdeling binnen het bedrijf die beschikbaar is om vragen te beantwoorden, richtlijnen te geven of te helpen bij het oplossen van problemen bij de normen die beschreven staan in *Doen wat juist is*.

Er kan contact worden opgenomen via het volgende speciale e-mailadres:

[business.ethics@IQVIA.com](mailto:business.ethics@IQVIA.com)

E-mails die naar dit account gestuurd worden, gaan direct naar het personeel van het Ethics and Compliance Office. Via deze communicatiemethode is het niet mogelijk om anoniem te blijven.

## De Legal Department

De Legal Department is bereikbaar via:

[officeofgeneralcounsel@IQVIA.com](mailto:officeofgeneralcounsel@IQVIA.com)

## Hulp en informatie

### Opmerking

Beperkingen voor contacten uit Europa

Wegens bepaalde voorschriften zijn de soorten zaken die het Ethics and Compliance Office of de Ethics Line kan verwerken, beperkt.

Als zich een situatie voordoet die niet via de Ethics Line kan worden gemeld, moeten Europese werknemers die via lokale hulpbronnen melden, bijvoorbeeld vertegenwoordigers van werknemers of Human Resources.

### Afhandelen van telefoongesprekken

Het Ethics and Compliance Office ontvangt alle meldingen die aan de Ethics Line worden doorgegeven, hetzij telefonisch hetzij via het intranet. Het Ethics and Compliance Office bewaart en gebruikt persoonsgegevens overeenkomstig de beleidslijnen voor gegevensbescherming van IQVIA en de wetten inzake de gegevensbescherming.

Voor zover toegestaan door de wet, bent u niet verplicht om zich te identificeren. Als u ervoor kiest om uw naam niet te geven, kunnen we hierdoor de zaak misschien niet naar behoren onderzoeken en zijn we misschien niet in staat om uw problemen grondig aan te pakken.





## Conclusie

We zijn allemaal verplicht om goede bedrijfsethiek in ons gedrag toe te passen. In deze Code kunnen niet alle regels en voorschriften die voor elke situatie gelden, aan de orde komen. Maar de hier samengevatte waarden en vereisten kunnen u helpen om de juiste beslissing te nemen. Van elk van ons wordt verwacht dat we ons ethisch gedragen, ook al zou er geen specifiek bedrijfsbeleid bestaan. Onze reputatie en blijvend succes zijn afhankelijk van de beslissingen die u elke dag neemt.

Elk van ons is verantwoordelijk voor zijn of haar eigen acties. Geen enkele onwettige of onethische handeling kan gerechtvaardigd worden door te zeggen dat het hogere management of een klant er opdracht toe gaf. U hebt altijd hulpbronnen tot uw beschikking waarmee u contact kunt opnemen, zoals de instanties die in deze Code en in het gedeelte 'Hulp en informatie' vermeld staan.

Overtreding van onze normen of beleidslijnen kan leiden tot disciplinaire maatregelen, hetgeen zelfs ontslag en/of een rechtsgeding zou kunnen betekenen.

**Draag uw steentje bij. Handel op de juiste manier.**

NEEM CONTACT MET ONS OP

[iqvia.com/contactus](https://iqvia.com/contactus)

**Dit document kan van tijd tot tijd veranderen.** Een afstandsverklaring van deze Code voor een leidinggevende functie mag alleen worden verleend door de Raad van Bestuur. Als u de nieuwste versie wilt nazien, bezoek dan [www.IQVIA.com](https://www.IQVIA.com) of stuur een e-mail aan het Ethics and Compliance Office ([business.ethics@iqvia.com](mailto:business.ethics@iqvia.com)) om een exemplaar te ontvangen.

Als u geen toegang kunt krijgen tot de informatie in deze Code die via 'links' beschikbaar is, vraag dan het Ethics and Compliance Office om hulp door een e-mail te sturen naar [business.ethics@iqvia.com](mailto:business.ethics@iqvia.com).

Deze Gedragscode is geen arbeidscontract tussen IQVIA en haar werknemers. Overtreding van onze normen of beleidslijnen kan leiden tot disciplinaire maatregelen, hetgeen zelfs ontslag en/of een rechtsgeding zou kunnen betekenen.

In andere materialen van IQVIA, zoals beleidslijnen, werknemershandboeken of arbeidscontracten en -overeenkomsten, kunnen een aantal van de in deze Code besproken verantwoordelijkheden nader aan de orde komen. Op plaatselijke kantoren kunnen ook normen met meer beperkingen gelden. Als er een tegenstrijdigheid ontstaat tussen twee normen, is de meest beperkende norm van kracht.

Copyright © 2010, 2012, 2013, 2014, 2016, 2018 IQVIA. versie 2023

